

**PROIECT DE MANAGEMENT**

**2017-2022**

**Muzeul Județean de Artă Prahova  
„Ion Ionescu-Quintus”**

**Director-manager: Florin Sicoie**

## PROIECT DE MANAGEMENT

Prezentul **Proiect de management** a fost elaborat în vederea analizării de către **Consiliul Județean Prahova**, denumit în continuare autoritatea, pentru **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, aflat în subordinea sa, în conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură**, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 269/2009**, modificată și completată prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2013**, aprobată cu modificări prin **Legea nr. 185/2014**, denumită în continuare **Ordonanță de Urgență**, precum și cu cele ale **Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009**, modificată prin **Ordinul nr. 2799/2015 al Ministrului Culturii**.

În conformitate **Decizia nr. 92/1.03.2017 a Președintelui Consiliului Județean Prahova**, datele și informațiile din prezentul **Proiect de management** sunt aferente unei perioade de management de **5 ani, de la 29.03.2017 la 28.03.2022**.

### **A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:**

#### **Muzeul de Artă Ploiești**

**Muzeul de Artă Ploiești** își are originea în **Pinacoteca Municipiului Ploiești**, înființată în noiembrie 1931 în urma eforturilor consecvente ale unui grup de vază de intelectuali ploieșteni, între care avocatul, omul politic și colecționarul de artă **Ion Ionescu-Quintus**, arhitectul **Toma T. Socolescu**, istoricul **Dumitru Munteanu-Râmnic**, cu sprijinul autorităților locale și în cadrul **Așezămintelor Culturale „Nicolae Iorga”**.

După Marea Unire din 1918, s-au luat numeroase măsuri, la scară națională, pentru organizarea unei rețele de muzee specializate. Astfel, dispunând de o colecție de artă românească din perioada clasică, modernă și vizând achiziții de la artiștii contemporani epocii respective, **Pinacoteca Municipiului Ploiești** se alătură muzeelor de artă deja existente la acea dată, între care **Muzeul Brukenthal**, **Pinacoteca Națională**, **Muzeul „Theodor Aman”**, **Muzeul „Anastase Simu”**, **Muzeul „Toma Stelian”**, pinacotecile din Cluj și Iași etc.

Evacuată în timpul celui de al doilea război mondial, **Pinacoteca Municipiului Ploiești** se va reînființa sub denumirea de **Muzeul de Artă Ploiești** în anul 1955.

În 1969, autoritățile atribuie **Muzeului de Artă Ploiești** actualul sediu din Bulevardul Independenței nr. 1, **Palatul „Ghiță Ionescu”**, care a găzduit, după 1919, **Prefectura Județului Prahova**.

#### **Istoricul clădirii**

Monument de arhitectură de valoare națională, înscrisă pe lista monumentelor istorice, clădirea este situată în centrul Municipiului Ploiești, pe „Bulevardul Castanilor” (deschis în 1881), și face parte dintr-o rezervație arhitecturală ce poartă amprenta preocupărilor stilistice ale arhitecților români și străini din ultimul pătrar al secolului al XIX-lea.

Palatul a fost inițial o reședință particulară, compusă dintr-un corp central și dependințe, situate într-o incintă de mari proporții, marcată de un gard sobru, în feronerie, ce poartă încă în medalioane inițialele primului proprietar – omul politic și bancherul **Ghiță Ionescu** (1833-1898). Acesta își ridică și își decorează casa în perioada 1885-1894, după planurile arhitectului român **Leonida Negrescu**, format la **École des Beaux Arts** din Paris și profund marcat de personalitatea lui **Charles Garnier** (1825-1898), creatorul **Operei Mari** din Paris (1861) și cel mai important reprezentant al stilului Second Empire.

Clădirea are un exterior sobru, decorat cu importante piese de stucatură ce susțin ancadramentele ferestrelor și ale celor două balcoane de pe fațada principală și de pe latura de sud. Acoperișul este înalt, semănat cu hornuri în stil francez, și a fost realizat inițial din solzi de ardezie. Intrarea principală, surmontată de un fronton marcat de un mare hublou, este jalonată de două felinare supradimensionate, realizate în feronerie, cu motive decorative în acord cu împrejurirea.

Spațiul interior se desfășoară pe trei niveluri: demisol, parter și etaj. Două scări din marmură albă marchează accesul: prima, din curte în holul principal de la parter, și cea de-a doua, mult mai amplă, de la parter la etaj. Decorația interioară este în stilul neobaroc, cu influență și realizare italiană. Coloanele, plăcile încastrate în pereții holului central și pe casa scării (realizate în stuc-marmură), plafoanele sălilor de la parter și ale holului central (stucatură policromă și aurită), frontoanele de deasupra ușilor de la parter și capitellurile coloanelor (stucatură aurită de influență barocă) se datorează unor meșteri italieni. Doi dintre aceștia și-au semnat și datat lucrarea (1894), pe tamburul candelabrului de la casa scării, păstrându-li-se astfel numele: **Elia și Giacomo** din Friuli, Udine. Feroneria balustradei în două aripi a scării ce duce de la parter la etaj este lucrată în motivul *rinceau*-ului renascentist francez. Scara este marcată, de o parte și de alta, de două (din cele patru existente inițial) sculpturi de bronz, care asigură totodată și iluminarea. Ele sunt reprezentări feminine, posibile alegorii ale orelor, și aparțin marelui sculptor francez **Albert-Ernest Carrier-Belleuse**. Un important luminator asigură o vizibilitate spectaculoasă pentru holul de la etaj. Plafoanele acestuia și cele de deasupra casei scării sunt pictate cu ghirlande și medalioane reprezentând zeități romane.

Palatul a păstrat sobele originale, cu cahle de Boemia, dintre care cea mai importantă este căminul monumental pe două niveluri, realizat în faianță de Meissen, cu un medalion pictat reprezentând un castel de pe Rin.

Clădirea a suferit, pe de o parte, diverse prefaceri de-a lungul timpului, și, pe de alta, cutremurele din secolul al XX-lea i-au afectat structura de rezistență, ceea ce a impus laborioase lucrări de consolidare și restaurare a decorațiilor interioare și exterioare. Ultima și cea mai importantă lucrare de restaurare s-a încheiat în anul 2006.

### Patrimoniul

Patrimoniul muzeului este alcătuit, în principal, din artă românească modernă și contemporană (secolele al XIX-lea și al XX-lea) și este structurat pe colecții: **pictură, grafică, sculptură și artă decorativă**.

Colecția de **pictură** a debutat în 1931, îmbogățindu-se, de-a lungul anilor, prin achiziții și donații (între care cea mai importantă este **Donația Seulescu-Stere**). Ea oferă o perspectivă amplă și semnificativă asupra evoluției genului, stilurilor și influențelor europene asupra picturii românești de șevalet din ultimele două secole. Nu lipsește aproape nici un autor important, de la anonimia începutului secolului al XIX-lea până la ultimele generații ale secolului al XX-lea.

**Nicolae Polcovnicul** (1788-1842), **Josef August Schoefft** (1775-1850), **Niccolo Livaditti** (1804-1860), **Constantin Daniel Rosenthal** (1820-1851), **Ion Negulici** (1812-1851), **Constantin Lecca** (1807-1887), **Mișu Popp** (1827-1892), **Gheorghe Tăttărescu** (1820-1894) și, desigur, **Theodor Aman** (1831-1891) sunt doar câțiva din cei mai reprezentativi artiști ai secolului al XIX-lea, prezenți cu lucrări dintre cele mai valoroase.

**Nicolae Grigorescu** (1838-1907) este, de asemenea, bine reprezentat în colecția muzeului. Dintre lucrările lui se detașează *Cap de țărancă* - delicată tratare cu note impresioniste, ca și *Marină*, cu un motiv din nordul Franței.

**Ion Andreescu** (1850-1882) este prezent cu lucrări precum *Târg la Buzău*, *Ghiveciul cu garoafe*, *Margine de sat* și altele.

**Ștefan Luchian** (1868-1916) este reprezentat printr-un *Autoportret* de tinerețe, databil în anul 1899 și executat la Paris, dar și prin peisaje de la Brebu, între care *Crângul verde* din 1912.

Bine reprezentată este și generația anilor '30, prin lucrări de **Theodor Pallady** (1871-1956), **Gheorghe Petrașcu** (1872-1948), **Jean Al. Steriadi** (1880-1956), **Nicolae Tonitza** (1886-1940), **Ștefan Dimitrescu** (1886-1933), **Francisc Șirato** (1877-1953), **Samuel Mützner** (1884-1959), **Rodica Maniu** (1890-1958), **Nicolae Dărăscu** (1883-1959), **Iosif Iser** (1881-1958), la care se adaugă diferite generații de artiști contemporani, cum ar fi **Corneliu Baba** (1906-1998), **Alexandru Ciucurencu** (1903-1977), **Ion Țuculescu** (1910-1962), **Ion Pacea** (1924-1999), **Georgeta Năpăruș** (1930-1997), **Constantin Piliuță** (1929-2003), **Ion Sălișteanu**, **Vasile Celmare**, **Vasile Grigore**, **Marius Cilievici**, **Viorel Mărgineanu**, **Ion Bițan** și mulți alții.

Un alt domeniu bine reprezentat în colecțiile **Muzeului de Artă Ploiești**, cu lucrări aparținând secolelor al XIX-lea și al XX-lea, este genul **graficii**.

Printre zonele de interes ale colecției de grafică de șevalet se numără cele 20 de desene pe calc, cu motive dobrogene, semnate de **Nicolae Tonitza**, provenind din atelierul **Eugeniei Iftode**. Există, de asemenea, numeroase desene și crochiuri semnate de **Jean Al. Steriadi**, multe din ele reprezentându-i pe unii din contemporanii săi, precum pictorii **Nicolae Dărăscu** și **Iosif Iser**. Se găsesc și desene acuareluate, datorate lui **Theodor Pallady**, provenite din **Colecțiile Yvonne Dinopol, Balcica și Octav Măciucă**, precum și grafică satirică sau diverse compoziții de **Iosif Iser**, provenind din **Donația Elisabeta și Mișu Weinberg**. Se adaugă la acestea guașe semnate de **Lucian Grigorescu** (1894-1956), **Corneliu Baba** și mulți alții.

Gravura și grafica de multiplicare în general sunt, la rândul lor, bine reprezentate, de la gravuri de secolul al XIX-lea, aparținându-i lui **Theodor Aman**, până la gravura contemporană a unor autori din țară și din afara granițelor ei. Prin organizarea, după 1990, a **Bienalei Internaționale de Gravură Contemporană „Iosif Iser”**, **Muzeul de Artă Ploiești** și-a îmbogățit patrimoniul cu sute de lucrări ce ilustrează toate tehnicile de gravură, mai vechi sau mai noi, și care reprezintă, prin autorii lor, toate cele cinci continente, reușind să ofere astfel o imagine cuprinzătoare a gravurii internaționale contemporane.

Colecția de **sculptură** este mai puțin numeroasă, dar foarte valoroasă. Ea cuprinde lucrări reprezentative ale unora din cei mai importanți sculptori români, precum **Dimitrie Paciurea** (1873-1932), **Cornel Medrea** (1888-1964), **Oscar Han** (1891-1976), **Alexandru Călinescu** (1889-1979), **Ion Jalea** (1887-1983), **Constantin Baraschi** (1902-1966) (prezent, între altele, cu două proiecte de monumente ecvestre inedite ale Regilor Carol I și Ferdinand, **Dumitru Mățoanu** (1888-1929), **Gheorghe Tudor** (1882-1944), **Romul Ladea** (1901-1970), **Ion Irimescu** (1903-2005) și mulți alții.

**Artele decorative** sunt reprezentate prin lucrări de artă contemporană din ceramică și sticlă, o colecție de icoane pe sticlă din secolul al XIX-lea, dar și prin valoroasa colecție de tapiserie contemporană românească, ce cuprinde lucrări realizate de **Ion și Teodora Moisescu-Stendl, Geta Brătescu, Pavel Codiță, Lena Constante, Petre și Ritzi Iacobi, Ion Nicodim, Ileana Dăscălescu, Angela Ionilete, Ileana Balotă, Ana Lupaș, Liliana Anastasescu, Ovidiu Paștina, Cela Neamțu-Grigoraș, Mariana Grumăzescu-Voicu** și alții.

### **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”**

**Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina este o secție a **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**.

Pictorul **Nicolae Grigorescu** și-a trăit în această casă ultimii ani de viață, 1904-1907, aici găsindu-se și ultimul său atelier. El s-a retras la Câmpina împreună cu toată familia: soția sa, Maria Danciu, și fiul său, Gheorghe Grigorescu.

A ales acest oraș pentru aerul său patriarhal și, mai ales, pentru împrejurimile de o inegalabilă frumusețe: malurile Prahovei, înconjurate de dealuri acoperite de o vegetație specifică, albastrul fără sfârșit al cerului, elemente pe care le întâlnim adesea în operele sale din această perioadă.

Casa, construită chiar de artist, a ars în timpul Primului Război Mondial deoarece, din nefericire, aici fusese stabilit Cartierul General German pentru întreaga zonă, astfel încât, spre finalul războiului, un mare incendiu a distrus-o în întregime. O parte din obiecte, în special cele de la parter, au putut fi salvate, ceea ce a făcut posibilă reconstituirea casei artistului (atelierul, sufrageria, biblioteca) în perioada 1954-1955, Muzeul Memorial fiind deschis în 1957.

Tablourile expuse provin din patrimoniul inițial al casei memoriale a artistului sau sunt împrumutate din colecțiile **Muzeului de Artă Ploiești**, ca și din acelea ale **Muzeului Național de Artă al României**.

Reconstrucția s-a desfășurat sub directa îndrumare a fiului artistului, fotografiile din timpul vieții lui **Nicolae Grigorescu** fiind de mare ajutor.

Planurile de reconstrucție au fost realizate de arhitectul câmpinean Popișteanu, iar Nae Goage, sculptor amator și, vreme de mai mulți ani, ucenic al artistului, a contribuit, alături de Gheorghe Grigorescu, fiul pictorului, la refacerea cât mai fidelă a clădirii.

**Colecția de artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983). Deținut politic al regimului comunist (1949-1957). Consulatul Artei Ieșene**

**Colecția de artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983). Deținut politic al regimului comunist (1949-1957). Consulatul Artei Ieșene** din Ploiești este o secție a **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**. Ea a intrat, în anul 2016, în patrimoniul muzeului prin donația făcută de medicul și profesorul universitar ieșean **Aldea N. Hortenziu-Nicolae**, în memoria tatălui său, și cuprinde: un imobil situat în Ploiești, str. Văleni nr. 93 A, construit în anul 1905; un teren în suprafață de 1262 mp, situat în Ploiești, strada Văleni nr. 93, aflat în indiviziune; o colecție de tablouri de artă românească clasică, interbelică și contemporană, ce cuprinde piese reprezentative a unor artiști români consacrați, piese de sculptură, piese de mobilier și piese de ceramică și artă decorativă. Între autorii lucrărilor figurează **Constantin Lecca, C. D. Stahi, Emanoil Bardasare, Eustațiu Stoenescu, Samuel Mütznier, Ștefan Dimitrescu, Costin Petrescu, Alexandru Ciucurencu, Ion Irimescu, Marcel Guguianu, Constantin Piliuță, Dan Hatmanu, Val Gheorghiu, Traian Brădean, Mihai Cămăruț** și alții. Mobilierul aparține stilurilor **Boule, Ludovic XV, Ludovic XVI**, florentin etc.

**Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**

În anul 2005, printr-o hotărâre a **Consiliului Județean Prahova**, forul tutelar al **Muzeului Județean de Artă Prahova**, din care fac parte **Muzeul de Artă Ploiești** și **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina, instituției i-a fost atribuită denumirea de **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, în onoarea celui mai important dintre ctitorii săi și a familiei căreia i-a aparținut clădirea-monument în care se află astăzi sediul muzeului.

**1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități**

Județul Prahova este situat în partea centrală sud-estică a României, cu o suprafață de 4716 km<sup>2</sup>, reprezentând 2% din suprafața țării, și are aproximativ 830.000 locuitori, poziționându-se pe locul secund, după București, și pe locul al treilea în ceea ce privește densitatea populației – 176 loc/km<sup>2</sup>.

Prahova este județul cu cele mai multe orașe din țară – 14 la număr, dintre care 2 municipii – Ploiești, reședința județului, și Câmpina. 49% din populație locuiește în cele 90 de comune, respectiv în cele 405 sate.

Rețeaua instituțiilor publice de cultură și artă (muzee, biblioteci, așezăminte culturale etc.) acoperă întreaga structură teritorial-administrativă a județului Prahova. Ploieștiul, capitala județului Prahova, găzduiește Universitatea Petrol-Gaze, unde există și facultăți umaniste. Există, de asemenea, și câteva filiale ale unor universități particulare. Rețeaua școlară cuprinde câteva colegii naționale, de mare prestigiu, ca și alte unități de învățământ de nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal. În Ploiești ființează Colegiul de Artă „Carmen Sylva”, ai cărui elevi sunt atrași în chip natural de activitățile **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**.

Peisajul cultural al Prahovei este completat de o serie impresionantă de asociații, societăți, ligi și fundații, formații corale și folclorice, edituri, posturi de radio și televiziune, presă scrisă, cenacluri literare și artistice, muzee sătești și școlare.

Experiența celor aproape 12 ani de directorat, dar și aceea de consilier șef al Inspectoratului Județean pentru Cultură Prahova (27.05.1997-31.01.2001), ca și cea de consilier în cadrul Consiliului Local al Municipiului Ploiești (1997-2000, 2004-2012) mi-au facilitat identificarea și cunoașterea principalilor parteneri locali, naționali și internaționali, împreună cu care am elaborat, în perioada 2012-2016, o serie de proiecte culturale și artistice comune:

**Consiliul Județean Prahova**

**Uniunea Artiștilor Plastici din România – Filiala Ploiești**

**Uniunea Artiștilor Plastici din România – Filiala Bistrița**

**Direcția Județeană pentru Cultură Prahova**

**Rețeaua Națională a Muzeelor din România**

**Casa de Cultură „I. L. Caragiale“ a Municipiului Ploiești**  
**Casa de Cultură „Geo Bogza“ a Municipiului Câmpina**  
**Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Prahova**  
**Teatrul „Toma Caragiu” Ploiești**  
**Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Prahova**  
**Casa de Cultură a Studenților din Ploiești**  
**Clubul Copiilor, Câmpina**  
**Societatea de Științe Istorice din România, Filiala Câmpina**  
**Centrul Județean de Cultură Prahova**  
**Centrul Cultural din Orașul Vălenii de Munte**  
**Muzeul Național al Țăranului Român**  
**Palatul Copiilor, Ploiești**  
**Universitatea Națională de Artă, București**  
**Complexul Muzeal Național „Moldova”, Iași**  
**Colegiul de Artă „Carmen Sylva”, Ploiești**  
**Colegiul Național „Al. I. Cuza”, Ploiești**  
**Colegiul Național „Jean Monnet”, Ploiești**  
**Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești**  
**Colegiul Național „Nichita Stănescu”, Ploiești**  
**Colegiul Național „Spiru Haret”, Ploiești**  
**Colegiul Militar Liceal „Dimitrie Cantemir“, Breaza**  
**Colegiul Tehnic „Lazăr Edeleanu”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „George Coșbuc“, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „George Emil Palade”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Ioan Grigorescu”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Mihai Eminescu“, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu“, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Sf. Vineri”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Toma Caragiu”, Ploiești**  
**Școala Gimnazială „Ion Câmpineanu”, Câmpina**  
**Școala Gimnazială „Al. I. Cuza “, Câmpina**  
**Școala Gimnazială, Berceni**  
**Școala Gimnazială, Dumbrăvești**  
**Școala Gimnazială „Eroilor“, Lipănești**  
**Școala Gimnazială, Olari**  
**Școala Gimnazială, Potigrafu**  
**Școala Gimnazială, Vărbila**  
**Școala Gimnazială Specială nr. 1, Ploiești**  
**Școala Profesională Specială, Plopeni**  
**Grădinița „Crai Nou”, Ploiești**  
**Grădinița „Rază de soare”, Ploiești**  
**Grădinița „Scufița Roșie”, Ploiești**  
**Grădinița „Umbreluța norocoasă”, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Normal nr. 3, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Normal nr. 11, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 28, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 32, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 35, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 38, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 40, Ploiești**  
**Grădinița cu Program Prelungit nr. 9, Câmpina**  
**Yuppy Koti Centre, Ploiești**

Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu“, Boldești  
Galeriile REAL, Ploiești  
Ambasada Federației Ruse în România și Agenția Federală pentru Afaceri cu  
Comunitatea Statelor Independente, conaționali care locuiesc în străinătate și pentru  
Colaborarea Internațională Umanitară – Rossotrudnicestvo  
Clubul de Turism și Arte „Escamonde” Ploiești  
Federația Asociațiilor de Promovare Turistică din România, Asociația de Promovare a  
Turismului Prahova  
Asociația Nevăzătorilor din România, Filiala Prahova  
Asociația Nevăzătorilor din România – Filiala Brașov  
Asociația Națională a Surzilor, Filiala Ploiești  
Fundatia pentru Pluralism (București)  
Comunitatea Elenă Prahova și Galeria Melenia Art (București)  
Asociația Foto Club Ploiești  
Asociația Zonta Club Ploiești  
Asociația pentru Educație și Dezvoltare Urbană - AEDU  
Clubul Rotary  
Marea Lojă Națională din România  
Penitenciarul Ploiești  
Asociația MetruCub  
Asociația UMA ED România  
Asociația „Conștiința”  
Asociația Diabeticilor din Prahova  
Asociația Județeană a Pensionarilor, Ploiești  
Asociația Localităților și zonelor Istorice și de Artă din România – ALZIAR  
Fundatia Centrul Cultural Art Society.

## **2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)**

Definirea obiectivelor de management, a abordării manageriale și a politicilor din următoarea perioadă trebuie să țină cont de situația și evoluțiile din interiorul muzeului, ca și din mediul său extern. Această analiză a avantajelor, precum și a problemelor cu care se confruntă muzeul este cu atât mai importantă cu cât în ultimii ani se observă o dinamizare și o reșezare a factorilor de influență și a actorilor culturali, precum și modificarea intereselor și a exigențelor publicului vizitator.

Deși factorii externi sunt vitali pentru asigurarea îndeplinirii misiunii culturale și educative a muzeului, este obligatorie existența unui mediu intern profesionist, dinamic, care să susțină activitatea de cercetare, de conservare și cea publică a muzeului.

### ***Puncte tari:***

**Colecțiile muzeului** – acestea sunt extrem de diverse și valoroase, reprezentând un important patrimoniu de artă din România, reprezentativ pentru arta românească și conținând piese de valoare din arta europeană și mondială (în special din domeniul gravurii). Muzeul se numără printre instituțiile culturale de prestigiu din țară.

**Personalul** – muzeul are angajați specialiști recunoscuți în domeniile lor de competență.

**Facilitățile** – clădirile din Ploiești și Câmpina ale muzeului sunt monumente istorice și puncte de atracție turistică. De asemenea, muzeul dispune de spații pentru diverse activități publice – sală pentru programe publice, Galeria Atrium etc.

**Imaginea muzeului** – în ultimii ani muzeul este perceput ca un muzeu modern, dinamic, cu ofertă diversă. Această imagine atrage atât vizitatorii, cât și posibili parteneri și sponsori.

**Programele educaționale** – muzeul organizează unele dintre cele mai apreciate și variate programe educaționale din județul Prahova, care se adresează mai multor categorii de persoane. În ultimii ani s-a diversificat foarte mult publicul vizat de aceste programe.

**Amplasarea** în centrul Municipiului Ploiești, respectiv a Municipiului Câmpina, ușor accesibile, în apropierea mai multor obiective turistice și hoteluri.

***Puncte slabe:***

**Personal insuficient** – suprasolicitarea angajaților existenți este o realitate pentru întregul muzeu, aceasta fiind evidentă în cadrul secțiilor de specialitate (Muzeul de Artă Ploiești și Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu“ Câmpina).

Este necesară o reevaluare a acestei resurse și angajarea unor noi specialiști care să asigure dezvoltarea unor programe interdisciplinare, dinamice și inedite.

**Nivelul salariilor** – acestea sunt mai puțin motivante pentru specialiștii din orice domeniu de activitate, în special al specializărilor noi, atât de necesare pentru dezvoltarea activității publice și creșterea impactului la public al muzeului.

**Imaginea** insuficient conturată în rândul turiștilor și rezidenților străini din județul Prahova, întrucât muzeul nu dispune de fonduri dedicate pentru publicitate.

**Unele litigii de revendicare de bunuri culturale mobile.**

În urma analizei mediului intern, rezultă că principalele probleme cu care se confruntă **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** continuă să fie legate de personal și de nivelul scăzut al salariilor. Direcțiile pe care se recomandă dezvoltarea strategică a muzeului sunt:

- dezvoltarea structurii organizatorice în conformitate cu noile evoluții
- dezvoltarea de parteneriate
- proiectarea unei oferte interactive și dinamice care să corespundă atât misiunii muzeului, cât și exigențelor publicului.

**Identificarea direcțiilor de evoluție a mediului extern**

Analiza mediului extern este vitală pentru identificarea direcțiilor de dezvoltare a muzeului, ca instituție culturală și educativă aflată în slujba comunității. În acest context, am identificat principalele oportunități și amenințări.

***Oportunități:***

**Creșterea interesului publicului** pentru expozițiile temporare, programele educaționale și alte proiecte culturale ale muzeelor

**Creșterea interesului companiilor comerciale** în susținerea culturii în general, a artei și a programelor de educație și divertisment în special

**Creșterea interesului media** în activități culturale și educaționale interactive și inedite

**Creșterea dinamismului și a dorinței de colaborare** în proiecte ample din partea colegiilor naționale, liceelor, școlilor și grădinițelor din județul Prahova

**Dezvoltarea activității turistice** în județul Prahova

**Creșterea interesului** pentru turismul cultural și înțelegerea culturii locale

**Dezvoltarea sectorului non-profit** orientat spre dezvoltarea culturală și educarea comunității

**Interesul agenților de turism** în diversificarea ofertei.

***Amenințări:***

**Intrarea într-un complex proces de restaurare (acoperiș, lemnărie, fațade)** a clădirii Muzeului de Artă Ploiești, pe o durată de 3-4 ani, ceea ce ar afecta programul expozițional

**Tendința de scădere a consumului cultural**, generat de situația economică actuală din România

Această analiză succintă arată că principalele direcții de evoluție ale mediului extern sunt legate de creșterea interesului pentru manifestări culturale și dezvoltare spirituală, dar și de dezvoltarea ofertei, respectiv a concurenței și a ofertanților. De asemenea, concurența pentru sursele de finanțare este tot mai puternică, dar și șansele de obținere a acestora în cadrul unor parteneriate



interdisciplinare, formate din organizații cu reputație recunoscută, sunt mai mari. O altă tendință este creșterea fluxului de turiști străini (inclusiv a celor care practică turismul cultural) în județul Prahova.

### 3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia

Pentru promovarea imaginii muzeului, au fost demarate și continuate acțiuni de publicitate pentru proiectele proprii ale instituției, inclusiv prin strategii media:

- Refacerea în totalitate, în 2007, a site-ului propriu al **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, [www.artmuseum.ro](http://www.artmuseum.ro), odată cu dedicarea unui subdomeniu **Muzeului Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina. Pe acest site apar toate informațiile legate de muzeu, istoric, patrimoniu, galeria foto, expozițiile în curs și trecute, evenimentele, coordonatele etc.

- Concepția și îmbunătățirea formei grafice a materialelor de promovare și realizarea cataloagelor, afișelor, invitațiilor, pliantelor de prezentare (în română, engleză, franceză și italiană) pentru toate manifestările muzeului, în cadrul Editurii EditArt.

- Asistență de specialitate pentru realizarea de reportaje filmate și filme documentare despre **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** pentru televiziuni internaționale (Eurochannel), naționale (TVR Cultural, TVR 1, Antena 1, Speranța TV) și locale (ProTV Ploiești, Prahova TV, Will TV Ploiești, Televiziunea Regională Valea Prahovei TV, Prima TV Câmpina).

- Promovarea patrimoniului și acțiunilor **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** prin intermediul publicațiilor naționale și locale (*România literară*, *Observatorul cultural*, *Cultura*, *Adevărul*, *Revista Nouă*, *Atitudini*, *Prahova*, *Jurnalul Prahovean*, *Observatorul prahovean*, *Actualitatea prahoveană* etc.), ca și al canalelor internaționale, naționale și locale de televiziune (Eurochannel, TVR Cultural, TVR 1, Antena 1, Speranța TV, ProTV Ploiești, Alpha TV Ploiești, Prahova TV, Will TV Ploiești, Televiziunea Regională Valea Prahovei TV, Prima TV Câmpina)

- Organizarea unor conferințe de presă cu prilejul unor evenimente culturale desfășurate la sediile muzeului

- Toate evenimentele muzeului au fost promovate prin postere, invitații, comunicate de presă, și apoi diseminate către mass-media locală și națională, și prin postare pe website-urile **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** și prin rețeaua de socializare online Facebook

- Pagina de Facebook, deschisă la sfârșitul anului 2013, a înregistrat, în perioada la care face referire raportul, **6149** de aprecieri (**685** în 2015 și **5464** în 2016).

La acestea se adaugă articolele publicate de specialiștii muzeului, apărute în volume sau periodice de specialitate din țară sau străinătate – instrument foarte puternic de promovare a rezultatelor cercetărilor acestora.

În perioada 2012-2016, **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** a beneficiat de **30 de apariții TV** (**16** în 2015 și **14** în 2016) și de **573 de cronici și articole favorabile** în presa on-line (**196** în 2012, **107** în 2013, **100** în 2014, **117** în 2015 și **53** în 2016), referitoare la expozițiile, proiectele, parteneriatele, taberele, lansările de carte, recitalurile etc. pe care le-a organizat, atât în mass-media națională, cât și în aceea locală.

Presa a fost monitorizată permanent și au fost arhivate copii după aparițiile în presa scrisă și copii ale emisiunilor televizate cu aparițiile specialiștilor muzeului.

Au fost conservate, de asemenea, fotografiile și imaginile filmate de la toate evenimentele muzeului – materiale care sunt fructificate prin postare pe website-urile **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** și contul de Facebook.

#### **Propuneri pentru îmbunătățirea imaginii instituției:**

- Continuarea acțiunilor de publicitate pentru proiectele proprii ale instituției, inclusiv prin strategii media

- Îmbunătățirea și alimentarea continuă cu informații referitoare la evenimentele găzduite sau organizate de muzeu a site-ului propriu al **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, [www.artmuseum.ro](http://www.artmuseum.ro)

- Oferirea de asistență de specialitate pentru realizarea de reportaje filmate și filme documentare despre **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** pentru televiziuni internaționale, naționale și locale
- Continuarea promovării patrimoniului și acțiunilor **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** prin intermediul publicațiilor naționale și locale
- Organizarea unor conferințe de presă cu prilejul unor evenimente culturale importante
- Promovarea evenimentelor muzeului prin postere, invitații, comunicate de presă, diseminate apoi către mass-media locală și națională, și prin postare pe website-urile **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** și prin rețeaua de socializare on-line Facebook
- Continuarea publicării, de către specialiștii muzeului, în volume sau periodice de specialitate din țară și străinătate, a unor articole și comunicări referitoare la activitatea de cercetare a patrimoniului.

#### **4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare)**

Investigarea opiniilor, experiențelor și intereselor vizitatorilor de muzeu a devenit o strategie semnificativă folosită de specialiștii din întreaga lume, ducând la introducerea de studii și cercetări sociologice și psihologice ale comportamentelor vizitatorilor, ale modalității și frecvenței de influențare a preferințelor publicului și, desigur, la adaptarea nenumăratelor metodologii de lucru în funcție de cerințele comunității.

Interacțiunea cu comunitatea din care este compus publicul său face parte integrantă din misiunea educativă a muzeului, iar recrutarea unui personal specializat se poate dovedi necesară în acest scop. În acest context, studiile de specialitate au acordat o atenție sporită elaborării unei tipologii a beneficiarului activităților de educație muzeală, în funcție de vârstă: educație alternativă furnizată celor încorporați într-un sistem formal de învățământ sau, dimpotrivă, educație continuă, pe tot parcursul vieții celor care au absolvit deja un sistem de învățământ. Specialiștii vorbesc, de asemenea, de învățare globală, în toate domeniile vieții, aportul instituțiilor muzeale fiind unul fundamental în acest sens.

Realizarea unor studii privind o mai bună cunoaștere a beneficiarilor ofertelor culturale ale muzeului ar putea conferi o abordare realistă, științifică pentru planificarea unor programe care să vină în întâmpinarea nevoilor și așteptărilor unui public cât mai divers. Din păcate, însă, nu au fost făcute, la nivel local, studii complexe de piață pentru domeniul cultural. Un astfel de studiu poate fi comandat unei instituții specializate, pentru aceasta fiind necesare fonduri.

O analiză calitativă și cantitativă pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari poate fi, totuși, făcută cu prilejul vernisajelor, conferințelor, concertelor, proiecțiilor de filme sau programelor educative adaptate diferitelor categorii de beneficiari (preșcolari și școlari, adulți, familii, adolescenți etc.), spectacolelor, lansărilor de carte etc., ca și cu prilejul găzduirii unor campanii promoționale și de training ale firmelor, băncilor etc. Ea permite identificarea unor grupuri-țintă cărora muzeul trebuie să li se adreseze, pentru a-și atrage un public tot mai larg și mai rafinat.

#### **5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu**

Grupurile-țintă cărora li se adresează programelor muzeului se împart în mai multe categorii:

- publicul permanent, format din specialiști, oameni de cultură, profesori, artiști plastici, scriitori, studenți și elevi din domeniul artistic etc.
- publicul frecvent, format din oameni cu studii superioare, care își doresc o evoluție spirituală
- grupuri din instituțiile de învățământ, de la nivelul preșcolar la cel universitar
- persoane din mass-media, editorialiști, ziariști
- pensionari care doresc să se cultive
- vizitatori ocazionali, proveniți din parteneriate cu ONG-uri, firme, bănci etc.
- vizitatori accidentali, mai puțin interesați de fenomenul cultural.

## 6. Profilul beneficiarului actual

O analiză a profilului beneficiarului actual trebuie să pornească de la realitatea categoriilor de vizitatori (cu bilet întreg, cu bilet redus și gratuit):

Anul	Număr vizitatori	Cu plată	Fără plată
2012	21930	9935 (45,30%)	11995 (54,70%)
2013	21166	9523 (44,99%)	11643 (55,01%)
2014	20807	10874 (52,26%)	9933 (47,74%)
2015	25639	15007 (58,53%)	10632 (41,47%)
2016	26404	14060 (53,25%)	12344 (46,75%)

Vizitatorii de vârstă matură oscilează în jurul cifrei de 40% (vizitatorii cu bilet întreg, la care se adaugă o parte din beneficiarii de gratuități).

Cea mai mare parte a vizitatorilor este constituită din preșcolari și elevi (cu bilete reduse și gratuite), acoperind un procent de peste 50%. Procentul ridicat de preșcolari și elevi din totalul vizitatorilor este rezultatul multiplelor contracte de parteneriat încheiate cu colegiile, liceele, școlile și grădinițele din județul Prahova, și nu numai.

Restul vizitatorilor care beneficiază de gratuitate face parte din categoria membrilor ICOM, a artiștilor, a studenților la facultăți cu profil de arte, precum și din aceea a elevilor la licee cu profil de arte.

Nu se poate face o previziune a numărului anual de vizitatori. Cifra lor depinde de atractivitatea activităților oferite de **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, de interesul manifestat de categoriile de beneficiari, de condițiile economice etc.

**Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** va continua să atragă noi categorii de beneficiari, atât din zona școlară și preșcolară, cât și din aceea a publicului matur, prin colaborarea cu noi ONG-uri, firme, bănci etc.

## B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

### 1. Analiza programelor și a proiectelor instituției

Investigarea preferințelor publicului și a modului în care acesta se raportează la programele muzeului (expoziții, evenimente speciale) este o preocupare constantă, împreună cu identificarea modalităților de atragere a noi categorii de vizitatori. Dintre programele muzeului au fost extrem de apreciate de către public expozițiile-evenimente ca: **Bienala Internațională de Gravură Contemporană „Iosif Iser”**, **Edițiile a X-a și a XI-a, Programul Cultural European „Noaptea muzeelor”**, **Margareta Sterian, Mircea Dumitrescu, Marcin Bialas (Polonia), Liliana Anastasescu-Udrescu (Belgia), Kiran Soni Gupta (India), Grigore Patrichi-Smulți, „Japonia de Nord: o altă Japonie” și „Festivaluri sacre de iarnă din Japonia de Nord dedicate divinităților” (Hashimoto Yoshinori, Japonia), Iurie Matei (Republica Moldova), David Buzgar (Spania), Doina Mihăilescu, George Mircea, Ion Atanasiu-Delamare, Augustin Lucici, Rodica și Iacob Lazăr, Ana Ruxandra Ilfoveanu, Tudor Zbârnea (Republica Moldova), Marcel Lupșe, Henryk Królikowski și Magda Szplit (Polonia), Augusto Vanni și Rodica Tănăsescu-Vanni, Ion Lazăr, Mircea Romanescu, Ileana Dăscălescu și Ion Șinca, Ioan Cuciurcă, Doina Mihăilescu, Elisabeta Stănciulescu, Horea Paștina, Dan Platon, Arh. Călin Hoinărescu, Florin Stoenescu, Zuzu Caratănase, Sorin Adam, Eduardo Díez, Ammar Alnahhas, Valter Paraschivescu, Florica Ionescu, Dalina Bădescu, Bianca Danilov, Tabăra Internațională de Creație „Ruxandra Ionescu”, Expoziția retrospectivă a Taberei de Creație „Dan Platon”, „Artiști prahoveni contemporani”, „Arta hispanică”, Festivalul Internațional de Fotografie „Secvențe”, Al doilea salon internațional de fotografie artistică „Danubius” Brăila 2014 – „Best of CF”, „Călătorii”, „Consonanțe istorice ruso-române: Centenarul vizitei Împăratului Nicolae al II-lea la Constanța, 1/14 iunie 1914” și „Miturii și artă contemporană”, în cadrul Zilelor Culturii Ruse, „Kalpana – 14 pictori figurativi indieni”, „Bisericile Muzeului Țăranului Român”, „Maraton RAKU, 65 de ani de Arte Frumoase la Ploiești, „Noii îngeri ai dreptății”, „Brâncuși – 2016”, „Arte frumoase în Prahova”, edițiile anuale ale Saloanelor de**

**Primăvară și de Toamnă**, organizate în colaborare cu Uniunea Artiștilor Plastici – Filiala Ploiești, etc., lucru demonstrat atât de numărul mare de vizitatori, cât și de impresiile exprimate de aceștia, datorită amplitudinii lor, a modului în care sunt concepute și a manifestărilor conexe (concerte, conferințe, programe educative, spectacole etc.), ca în cazul edițiilor anuale ale **Festivalului Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“** și ale **Universității Populare „Nicolae Iorga“** de la Vălenii de Munte, manifestări complexe, în care sunt implicate toate instituțiile de cultură din județul Prahova.

Pentru o mai bună receptare de către publicul vizitator a mesajului propus de programele expoziționale, majoritatea expozițiilor de anvergură au fost însoțite de activități conexe, o parte a acestora fiind concepute pe structura unor proiecte punctuale, precum conferințe, concerte, proiecții de filme sau programe educative adaptate diferitelor categorii de beneficiari (preșcolari și școlari, adulți, familii, adolescenți etc.). Participarea la aceste activități a permis vizitatorilor o mai bună cunoaștere a temei propuse de expoziție, precum și realizarea de conexiuni cu alte domenii artistice. Spre exemplu, în cadrul edițiilor anuale ale **Festivalului Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“** și ale **Universității Populare „Nicolae Iorga“** de la Vălenii de Munte au fost organizate expoziții de pictură, concerte, spectacole, lansări de carte etc.

Prin aceste activități s-a urmărit fidelizarea anumitor categorii de public, precum și atragerea de noi potențiali vizitatori, interesați de oferta suplimentară (posibilitatea de a participa la ateliere de creație sau la o prelegere după vizitarea expoziției). De asemenea, s-a urmărit obținerea unui *feedback* de la participanții la aceste activități, pentru a identifica sugestiile de îmbunătățire a ofertei și măsura în care aceasta răspunde nevoilor vizitatorilor. Eficacitatea acestui demers este dovedită de faptul că segmentele de public vizate (publicul școlar și preșcolar, familiile, participanții la concerte etc.) au venit în număr mare la muzeu și apoi au revenit de mai multe ori într-o anumită expoziție, pentru a participa la seria de activități propuse.

**Bienala Internațională de Gravură Contemporană „Iosif Iser”**, **Edițiile a X-a și a XI-a**, expozițiile și lansarea albumului **„Arte frumoase în Prahova”**, edițiile **Saloanelor de Primăvară și de Toamnă**, organizate în colaborare cu Uniunea Artiștilor Plastici – Filiala Ploiești, au asigurat prezența unui public profesionist, găzduirea expoziției de grafică și artă decorativă din cadrul acestor saloane devenind deja o tradiție.

## **2. Concluzii:**

**2.1. Reformularea mesajului, după caz:** nu este cazul.

**2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii:**

- elaborarea de programe și proiecte culturale proprii, în concordanță cu strategia culturală promovată de Ministerul Culturii și Identității Naționale
- stabilirea de măsuri organizatorice, economice, tehnice cu scopul respectării programelor culturale aprobate, de a căror realizare răspunde
- aprofundarea cercetării colecțiilor muzeale
- realizarea lucrărilor și operațiunilor de conservare, restaurare și protecție a patrimoniului cultural mobil și imobil aflat în administrarea sa
- punerea în valoare a fondurilor artistice și documentare prin manifestări specifice și activități conexe acestora.

## **C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:**

### **1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente**

În perioada 2012-2017, au fost în vigoare următoarele acte de reglementare internă:

– **Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, aprobat de **Consiliul Județean Prahova prin Hotărârea nr. 101** din data 2008-08-29, reactualizat prin **Hotărârea nr. 168** din data 2010-09-28, prin **Hotărârea nr. 163** din data 2013-09-30 și prin **Hotărârea nr. 20** din data 2017-02-28

– **Regulamentul de ordine interioară a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, aprobat de **Consiliul Județean Prahova prin Hotărârea nr. 542** din data 2003-11-3

– Codul de etică și integritate.

## 2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne

Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, Regulamentul de ordine interioară a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, Codul de etică și integritate, organigrama și statul de funcții urmează a fi modificate în funcție de necesitățile instituției și de evoluția legislației.

## 3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate

În cadrul Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, își desfășoară activitatea, potrivit Legii nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice și Regulamentului de organizare și funcționare a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, un număr de 32 de salariați, reprezentând personal contractual.

Structura organizatorică a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” a avut următoarea evoluție:

Anul	2012	2013	2014	2015	2016
Personal conducere	5	4	4	4	4
Personal execuție	29	27	28	28	30
Total personal	34	31	32	32	34

În prezent, schema organizatorică a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” cuprinde un număr de 34 de salariați, din care 32 de posturi erau ocupate, gradul de ocupare fiind de 94%.

### STATUL DE FUNCȚII AL MUZEULUI JUDEȚEAN DE ARTĂ PRAHOVA „ION IONESCU-QUINTUS” 2016

Nr. crt.	DENUMIREA FUNCȚIEI	NIVEL STUDII	GRAD/TREAPTĂ	CLASA	NUMĂR DE POSTURI	
					DE CONDU CERE	DE EXECUȚIE
1	Manager (director)	S	Gradul II	76	1	-
2	Director adjunct - muzeograf	S	Gradul II	74	1	-
3	Director adjunct - economist	S	Gradul II	74	1	-
4	Șef secție	S	Gradul II	73	1	-
5	Muzeograf	S	Gradul IA	58	-	6
6	Muzeograf	S	Gradul II	48	-	2
7	Tehnoredactor	S	Gradul I	46	-	1
8	Economist	S	Gradul IA	48	-	2
9	Economist	S	Gradul II	33	-	1
10	Bibliotecar	S	Gradul IA	58	-	1
11	Pedagog muzeal	S	Gradul II	48	-	1
12	Conservator	S	Gradul I	53	-	3
13	Referent de specialitate	S	Gradul II	38	-	1
14	Conservator	M	Treapta I	30	-	1
15	Gestionar custode	M	Treapta I	30	-	1

16	Gestionar custode	M	Treapta II	22	-	2
17	Referent	M	Treapta IA	22	-	2
18	Tehnoredactor	M	Treapta IA	39	-	2
19	Muncitor calificat	M	Treapta I	15	-	2
20	Supraveghetor	M,G	-	20	-	1
21	Îngrijitor	-	-	12		1
	<b>TOTAL</b>				<b>4</b>	<b>30</b>

Personalul existent pe funcții, corespunzător cu natura activității și din punct de vedere organizatoric, este alcătuit după următoarea structură:

Denumire indicator	Aprobat 2016	Realizat 2016
Număr total de posturi, din care:	34	32
– personal de conducere	4	4
– personal de execuție	30	28

Prin urmare, analiza acestui indicator general scoate în evidență faptul că, la nivelul instituției, gradul de ocupare a fost ridicat, fiind raportat la posibilitățile de finanțare ale bugetului anual.

În perioada 2012-2016, personalul **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** a participat la următoarele cursuri de perfecționare:

Nr. crt.	Denumire curs	Organizator	Loc desfășurare	Perioada	Participanți
1	Bazele muzeologiei (modulele I, II, III)	CPPC	București	19-30.03.2012, 14-23.05.2012, 3-7.12.2012	Dobre Mihaela
2	Educație Muzeală	CPPC	București	26-30.03.2012	Voinea Adriana
3	Managementul activităților economice	CPPC	Sinaia	7-11.05.2012	Radu Simona
4	Proceduri achiziții publice	CPPC	Jupiter	23-28.07.2012	Radu Veronica
5	Manager de proiect	CPPC	București	3-14.06.2013	Voinea Adriana
6	Sistemul și standardele de CIM la nivelul instituțiilor publice	ANAF în parteneriat cu SARAL EXPERT CONSULT SRL	Cap Aurora	29.07-04.08.2013	Radu Veronica
7	Instruire și certificare ECDL	AGY SERVCOM SRL	Ploiești	04.11-20.12.2013	Radu Simona
8	Instrumente, priorități și cerințe pentru accesarea	Centrul de Formare APSAP	Mamaia	28.07-03.08.2014	Radu Veronica

	fondurilor europene. Strategia 2014-2020				
9	Opere de artă și monumente istorice	Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală București	București	29.09-10.10.2014	Popovici Lenuța
10	Managementul resurselor umane	SC As Training Solutions SRL	Ploiești	08.12-12.12.2014	Stanciu Roxana
11	Atelier pentru educație culturală pentru clasele primare	Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală	București	15-17.06.2015	Bratu Anca, Dobre Mihaela, Petrache Oana, Postelnicu Gabriela
12	Sistemul European de Conturi	SC Saral Expert Consult SRL	Cap Aurora	27.07-01.08.2015	Radu Veronica
13	Comunicare și relații publice în cadrul instituțiilor publice	SC Saral Expert Consult SRL	Cap Aurora	25-30.07.2016	Radu Veronica

Analiza acestui indicator reflectă faptul că dezvoltarea carierei reprezintă un aspect primordial în contextul strategiei de management pentru resursele umane la nivelul **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, corelat, în mod corespunzător, cu regulile aplicabile în instituție (standardele de calitate ale reglementărilor interne – regularitatea, conformitatea, predictibilitatea, oportunitatea), precum și cu rolul în societate (poziția și performanța instituțională).

La nivelul instituției, în fiecare an din perioada 2012-2016 s-a realizat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale tuturor salariaților cuprinși în ștutul de funcții, iar pe baza rezultatelor obținute au fost stabilite prioritățile de promovare. În ceea ce privește evoluția promovării pe verticală, într-un grad superior sau pe o treaptă superioară, s-au avut în vedere calitatea pregătirii, evaluarea anuală, răspunderile și complexitatea funcției.

În perioada 2012-2016, promovarea personalului s-a făcut conform legislației în vigoare: 2012 – **5** promovări (1 în grad superior și 4 în urma completării studiilor superioare), 2014 – **4** promovări și 2015 – **4** promovări. În anii 2013 și 2016, nu s-au făcut promovări.

În perioada 2012-2016, nu au fost aplicate sancțiuni.

În perioada 2017-2022, se vor continua demersurile pentru ocuparea posturilor vacante, pentru mărirea schemei de personal și pentru perfecționarea personalului.

#### **4. Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire**

**Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** este alcătuit din trei entități: **Muzeul de Artă Ploiești**, **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina și **Colecția de artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983). Deținut politic al regimului comunist (1949-1957).**

**Consulatul Artei Ieșene.** În cele 3 sedii, se desfășoară numeroase activități: expoziții (permanente și temporare), concerte, recitaluri vocal-instrumentale, spectacole, conferințe, lansări de carte, proiecții, simpozioane, cursuri, sesiuni de comunicări științifice, înregistrări muzicale, ședințe foto, filmări etc.

Organizarea activităților fost făcută în așa fel încât să permită folosirea la maximum a spațiilor instituției. Venituri importante, pe baza unor tarife mereu actualizate, au fost obținute din închirierea spațiilor instituției.

De asemenea, **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** a găzduit numeroase manifestări organizate în colaborare cu alte instituții de prestigiu din județ, din țară și străinătate.

În privința **îmbunătățirii/refuncționalizării spațiilor** și a **gestionării patrimoniului** instituției, în perioada 2012-2016 s-au luat următoarele măsuri:

#### **2012:**

- Zugrăvirea și vopsirea lemnăriei în sălile de expunere
- Refacerea rețelei de iluminat de siguranță
- Refacerea pavajului exterior la Muzeul de Artă Ploiești

#### **2013:**

##### **Muzeul de Artă Ploiești:**

- Realizare sistem de încălzire la Muzeul de Artă Ploiești și racordarea la magistrala de termoficare Dalkia
- Repararea ușii mari de la intrare
- Înlocuire parțială și reparare burlane și jgheaburi
- Montare covoare pe scările monumentale și la intrare
- Reparat iluminat de siguranță

##### **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu” din Câmpina:**

- Înlocuire parțială, reparare și vopsire gard incintă
- Refacerea alee betonată pietonală incintă
- Repararea ușii de la intrare

#### **2014:**

##### **Muzeul de Artă Ploiești:**

- Combatere igrasie și refacere degradare structurală (hidro-izolație interioară) la pereții din depozitele de pictură și sculptură, situate la demisolul clădirii
- Ignifugare pod clădire
- Recondiționare firmă instituție
- Reparație învelitoare din tablă acoperiș depozit pentru valori de patrimoniu
- Reparații instalație electrică

##### **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu” din Câmpina:**

- Ignifugare pod clădire;
- Aplicare tratament chimic împotriva infestării pe o tapiserie

#### **2015:**

##### **Gestionarea patrimoniului:**

- Reorganizarea documentației pentru pictură modernă (Fișe analitice de evidență și de conservare)
- Înregistrarea în Registrul Inventar de colecție a lucrării de artă decorativă „Oglindă în stil venețian”, anonim, donată în toamna anului 2015
- Inventarierea anuală a bibliotecii
- Înregistrare în Programul DOCPAT a 65 de lucrări (date complete și fișe)



– Organizarea **Bienalei Internaționale de Gravură Contemporană „Iosif Iser”**, Ediția a **XI-a**

– Primirea în custodie de la Primăria Municipiului Câmpina a 202 lucrări de grafică semnate de Nicolae Grigorescu

– Preluarea în custodie temporară a 99 de lucrări de pictură contemporană de la Casa de Cultură „I. L. Caragiale” a Municipiului Ploiești, aduse în 3 tranșe

– Fotografierea a 14 lucrări de artă decorativă, autor Leon Mocanu, aflate în patrimoniul muzeului, pentru a figura în Catalogul Retrospectiv „UAP 65” al Filialei Ploiești

– Întocmirea a 11 fișe de evidență primară pentru naturi moarte de secol XIX

– Achiziția a 2 lucrări de artă puse în valoare de muzeu, în valoare de 79.986 lei.

#### **Îmbunătățirea/refuncționalizarea spațiilor:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire reparație/investiție</b>	<b>Total cheltuieli (lei)</b>
1	Ignifugare pod Depozit pentru valori de patrimoniu	4.156
2	Reparație capitală acoperiș , fațadă și tâmplărie exterioară la clădirea Muzeului de Artă Ploiești –expertiză tehnică și DALI	17.856

#### **2016:**

##### **Gestionarea patrimoniului:**

– Primirea în administrare a imobilului (teren și construcție) Casa Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983) și a colecției de artă constând din lucrări de pictură, grafică, sculptură, mobilier și decorațiuni

– Înregistrarea în Registrul Inventar a 57 de lucrări de pictură și sculptură expertizate și evaluate la valoarea de 491.400 lei, reprezentând o parte a Colecției de Artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983)

– Achiziția a 13 lucrări de artă – pictură, sculptură și desen, în valoare de 80.000 lei

– Înregistrarea în Registrul de Inventar a 14 lucrări provenite din donații ale artiștilor contemporani, care au fost evaluate la valoarea de 26.330 lei

– Înregistrare în Programul DOCPAT a 586 fișe primare de inventariere, din care 167 complete, introducere în programul DOCPAT a 53 de fotografii la fișele FAE

– Predarea către Primăria Municipiului Câmpina a 202 lucrări de grafică semnate de Nicolae Grigorescu, care au fost primite în custodie, în anul 2015, după fotografierea lor

– Fotografiat, măsurat, făcut fișe de conservare pentru 2 lucrări ce participă la Art Safari: Corneliu Mihăilescu – *Natură statică*, M. H.Maxy – *Cu papagalul*

#### **Îmbunătățirea/refuncționalizarea spațiilor:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire reparație/investiție</b>	<b>Total cheltuieli (lei)</b>
1	Restaurare-conservare a balcoanelor din lemn de la clădirea Muzeului Memorial „Nicolae Grigorescu” din Câmpina	22.822,13
2	Lucrări de instalare de echipamente de încălzire centrală la imobilul Casa „Aldea N. Neagoe” din Ploiești	8.166,60
3	Lucrări de reparații curente la grupul sanitar de la Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu” din Câmpina	12.663,76
4	Reparație capitală acoperiș , fațadă și tâmplărie exterioară la clădirea Muzeului de Artă Ploiești (proiect tehnic)	29.610
5	Sistem de iluminat exterior clădire Muzeul de Artă Ploiești (proiect tehnic)	16.065,72

6.	Sistem de monitorizare video la Muzeul de Artă Ploiești (proiect tehnic)	2.640
----	--	-------

#### **Propuneri de îmbunătățire:**

- Reparație capitală acoperiș , fațadă și tâmplărie exterioară la clădirea **Muzeului de Artă Ploiești**, pe baza proiectului existent, făcându-se demersuri pentru obținerea finanțării din fonduri europene, din proiect făcând parte și Sistemul de iluminat exterior și Sistem de monitorizare video
- Lucrări de eliminare a igrasiei și de reparare a acoperișului la **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina
- Restaurarea sobelor de patrimoniu de la **Muzeul de Artă Ploiești**
- Dotarea cu instalații de iluminare moderne a sălilor de expunere la **Muzeul de Artă Ploiești**
- Îmbogățirea continuă a patrimoniului, prin achiziții și donații
- Continuarea fișării pieselor de patrimoniu în programul DOCPAT
- Continuarea punerii în valoare a patrimoniului, prin cercetare și comunicare, ca și prin organizarea de expoziții tematice.

#### **5. Viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial**

**Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** este alcătuit din trei entități: **Muzeul de Artă Ploiești**, **Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu”** din Câmpina și **Colecția de artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983). Deținut politic al regimului comunist (1949-1957). Consutulatului Artei Ieșene.**

Structura organizatorică este alcătuită dintr-un ansamblu de persoane și subdiviziuni organizatorice, precum și din relațiile pe care le generează acestea, astfel încât să asigure realizarea obiectivelor propuse în condiții de eficiență.

Cele două segmente ale structurii organizatorice sunt: structura de conducere (funcțională) și structura de execuție (operațională).

Documentele formale ale structurii organizatorice sunt: **Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, organigrama, statul de funcții și fișa de post.

Structura organizatorică a **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** a avut următoarea evoluție:

Anul	2012	2013	2014	2015	2016
Personal conducere	5	4	4	4	4
Personal execuție	29	27	28	28	30
Total personal	34	31	32	32	34

#### **Personal conducere:**

**Directorul-manager**, care coordonează întreaga activitate a instituției

**Directorul adjunct**, care are în subordine Muzeul de Artă Ploiești și Colecția de artă Avocat Aldea N. Neagoe (1908-1983)

**Directorul economic**, care are în subordine Compartimentul Achiziții Publice, Marketing, Programe și Compartimentul Economic-Administrativ

**Șeful secției**, care are în subordine Compartimentul Servicii Educative, Relații Publice, EditArt, Biblioteca și Muzeul Memorial „Nicolae Grigorescu” din Câmpina.

**Consiliul de Administrație al Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”**, numit prin decizia directorului-manager, este alcătuit din următoarele persoane:

- Florin Sicoie, director-manager
- Alice Neculea, director adjunct
- Veronica Radu, director economic

– Valter Paraschivescu, șef secție.

În ședințele **Consiliului de Administrație** al **Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** s-a discutat despre organizarea activităților și expozițiilor aferente perioadei 2012-2016, în special despre organizarea **Bienalei Internaționale de Gravură Contemporană „Iosif Iser”, Edițiile a X-a și a XI-a**, ca și despre expunerea unei selecții a acestora în țară și străinătate, despre execuția bugetară, despre planul de achiziții, despre Programul de Control Intern Managerial, despre modificările statutului de funcții și ale organigramei. De asemenea, s-a discutat despre lucrările de restaurare (pe baza unui proiect de restaurare) și de reparații care trebuie efectuate la cele trei sedii și s-au stabilit prețurile biletelor de intrare. Au fost discutate și rezolvate diverse probleme administrative.

Pentru asigurarea continuității procesului managerial, funcționează, ca modalitate legală, instituția delegării de competențe, care se face ierarhic, de la manager la directorii adjuncți, și de la aceștia la șeful de secție și la personalul din subordine.

#### **D. Analiza situației economico-financiare a instituției:**

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

##### **1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:**

**1.1. Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)**

**1.2. Bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital)**

##### **Contul de execuție a bugetului instituției:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>DENUMIREA INDICATORILOR</b>	<b>Program 2012 (mii lei)</b>	<b>Realizat 2012 (mii lei)</b>	<b>% Col. 3/Col. 2</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>1.850,00</b>	<b>1.706,46</b>	<b>92,20</b>
	VENITURI PROPRII, din care:	130,00	130,69	100,50
	PRESTĂRI SERVICII	124,70	124,54	99,90
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	5,30	6,15	116,00
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	1.720,00	1.575,77	91,60
<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>1.850,00</b>	<b>1.703,45</b>	<b>92,10</b>
	CHELTUIELI CURENTE	1.413,00	1.271,88	90,00
	CHELTUIELI DE PERSONAL	642,00	631,41	98,40
	BUNURI ȘI SERVICII	771,00	640,47	83,10
	CHELTUIELI DE CAPITAL	437,00	431,57	98,80
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	<b>0,00</b>	<b>3,01</b>	<b>0,00</b>

<b>Nr. crt.</b>	<b>DENUMIREA INDICATORILOR</b>	<b>Program 2013 (mii lei)</b>	<b>Realizat 2013 (mii lei)</b>	<b>% Col. 3/Col. 2</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>1.950,00</b>	<b>1.883,90</b>	<b>96,60</b>
	VENITURI PROPRII, din care:	125,00	123,44	98,80
	PRESTĂRI SERVICII	119,20	117,59	98,60
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	5,80	5,85	100,90
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	1.825,00	1.760,46	96,50

<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>1.950,00</b>	<b>1.883,54</b>	<b>96,60</b>
	CHELTUIELI CURENTE	1.460,00	1.271,88	87,10
	CHELTUIELI DE PERSONAL	715,00	709,34	99,20
	BUNURI ȘI SERVICII	745,00	684,30	91,90
	CHELTUIELI DE CAPITAL	490,00	489,90	100,00
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,36</b>	<b>0,00</b>

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Program 2014 (mii lei)	Realizat 2014 (mii lei)	% Col. 3/Col. 2
0	1	2	3	4
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>1.548,00</b>	<b>1.487,87</b>	<b>96,10</b>
	VENITURI PROPRII, din care:	120,00	114,56	95,50
	PRESTĂRI SERVICII	111,00	105,90	93,60
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	9,00	8,66	96,20
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	1.428,00	1.373,31	96,20
<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>1.548,00</b>	<b>1.487,87</b>	<b>96,10</b>
	CHELTUIELI CURENTE	1.428,00	1.369,85	95,90
	CHELTUIELI DE PERSONAL	746,00	743,18	99,60
	BUNURI ȘI SERVICII	682,00	626,67	91,90
	CHELTUIELI DE CAPITAL	120,00	118,02	98,40
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Program 2015 (mii lei)	Realizat 2015 (mii lei)	% Col. 3/Col. 2
0	1	2	3	4
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>1.670,00</b>	<b>1.479,05</b>	<b>88,60</b>
	VENITURI PROPRII, din care:	130,00	130,00	100,00
	PRESTĂRI SERVICII	117,50	117,45	100,00
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	12,50	12,55	100,40
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	1.540,00	1.349,05	87,60
<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>1.670,00</b>	<b>1.479,05</b>	<b>88,60</b>
	CHELTUIELI CURENTE	1.520,00	1.381,21	90,90
	CHELTUIELI DE PERSONAL	822,00	810,77	98,70
	BUNURI ȘI SERVICII	698,00	570,44	81,80
	CHELTUIELI DE CAPITAL	150,00	97,84	65,30
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Program 2016 (mii lei)	Realizat 2016 (mii lei)	% Col. 3/Col. 2
0	1	2	3	4
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>1.923,00</b>	<b>1.776,88</b>	<b>92,40</b>
	VENITURI PROPRII, din care:	114,00	112,75	98,90
	PRESTĂRI SERVICII	112,75	112,75	100,00
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	1,25	0,00	0,00
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	1.809,00	1.664,13	92,80

<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI, din care:</b>	<b>1.923,00</b>	<b>1.776,88</b>	<b>92,40</b>
	CHELTUIELI CURENTE	1.778,00	1.638,70	92,20
	CHELTUIELI DE PERSONAL	1.027,00	1.024,02	99,70
	BUNURI ȘI SERVICII	751,00	614,68	81,80
	CHELTUIELI DE CAPITAL	145,00	138,18	95,30
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Bugetul de venituri și cheltuieli a oscilat, în perioada 2012-2016, între **1.479,05 mii lei** (2015) și **1.883,54 mii lei** (2013), în funcție de conjunctura economică, care a determinat sumele alocate de Consiliul Județean Prahova, și de proiectele muzeului.

**2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:**

Nr. crt.	Programul/ Proiectul	Scopul declarat/ atins	Beneficiari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție și venituri proprii) Estimat/ realizat (mii lei)	Observații
1	Salonul de primăvară, ediția 2012	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	21.05-4.06.2012	4,5/4,46	Realizat împreună cu UAP Ploiești
2	Expoziție grafică Marcin Bialas (Polonia), 2012	Expoziție grafică	Artiști profesioniști, publicul larg	31.07-30.08.2012	6/5,78	Expoziție temporară
3	Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“, Ploiești, ediția 2012	Eveniment cultural complex	Publicul larg	30-31.03.2012	25/23,6	Realizat împreună cu instituțiile de cultură din județ
4	Expoziție tapiserie și sculptură Liliana Anastasescu-Udrescu (Belgia), 2012	Expoziție tapiserie și sculptură	Artiști profesioniști, publicul larg	21.09-20.10.2012	7/6,71	Expoziție temporară
5	Expoziție pictură “Indian Traditions”, 2012	Expoziție pictură	Artiști profesioniști, publicul larg	17.10-16.11.2012	1,5/1,33	Expoziție temporară
6	Salonul de toamnă, ediția 2012	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	27.11-3.12.2012	6/5,8	Realizat împreună cu UAP Ploiești

7	Universitatea Populară „Nicolae Iorga”, Cursurile de Vară, Vălenii de Munte, ediția 2012	Eveniment cultural complex	Publicul larg	19-24.08.2012	45/43,82	Realizată împreună cu instituțiile de cultură din județ
8	„Zilele Caragiale la Bruxelles”, 2012	Manifestare culturală	Cetățeni români din diaspora, oficialități belgiene	21.11.2012	7,5/7	Realizată împreună cu Consiliul Județean Prahova și instituțiile de cultură din județ
9	Tabăra Internațională de Creație „Ruxandra Ionescu”, Cornu, ediția 2012	Expoziție pictură	Artiști profesioniști, publicul larg	26.10-25.11.2012	17,5/17,06	Expoziție temporară
10	Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”, Ploiești, ediția 2013	Eveniment cultural complex	Publicul larg	30-31.03.2013	75/72,01	Realizat împreună cu instituțiile de cultură din județ
11	Salonul de primăvară, ediția 2013	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	18.04-17.05.2013	5/4,51	Realizat împreună cu UAP Ploiești
12	Universitatea Populară „Nicolae Iorga”, Cursurile de Vară, Vălenii de Munte, ediția 2013	Eveniment cultural complex	Publicul larg	18-23.08.2013	61/60,4	Realizată împreună cu instituțiile de cultură din județ
13	Tabăra Internațională de Creație „Ruxandra Ionescu”, Cornu, ediția 2013	Expoziție pictură	Artiști profesioniști, publicul larg	30.10-27.11.2013	20/18,06	Expoziție temporară

14	Salonul de toamnă, ediția 2013	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	7.11-3.12.2013	6/5,8	Realizat împreună cu UAP Ploiești
15	Bienala internațională de Gravură contemporană „Iosif Iser” – Ediția 2013	Expoziție gravură contemporană	Artiști profesioniști, studenți, elevi Liceul de Artă, publicul larg	28.11.2013-1.03.2014	75/74,72	Premii, expoziție temporară de lungă durată
16	Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”, Ploiești, ediția 2014	Eveniment cultural complex	Publicul larg	28-31.03.2014	45/33,28	Realizat împreună cu instituțiile de cultură din județ
17	Universitatea Populară „Nicolae Iorga”, Cursurile de Vară, Vălenii de Munte, ediția 2014	Eveniment cultural complex	Publicul larg	17-22.08.2014	70/69,76	Realizată împreună cu instituțiile de cultură din județ
18	Expoziție pictură „Rodica și Iacob Lazăr”	Expoziție pictură	Artiști profesioniști, publicul larg	15.04-15.05.2014	9/8,63	Expoziție temporară
19	Expoziție pictură „Tudor Zbârnea”	Expoziție pictură	Artiști profesioniști, publicul larg	5.09-5.10.2014	8/7,65	Expoziție temporară
20	Salonul de toamnă, ediția 2014	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	20.11-3.12.2014	5/4,51	Realizat împreună cu UAP Ploiești

### **FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL I**

**1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului):

- Bienala Internațională de Gravură Contemporană „Iosif Iser”, ed. a XI-a , 2015

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): 26 noiembrie 2015-22 februarie 2016

**3. LOCALITATEA:** Ploiești

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Internațional

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

- Bienala de Gravură Contemporană „Iosif Iser” este o manifestare de talie internațională, ce se adresează tuturor artiștilor profesioniști români și străini interesați, indiferent de vârstă, este deschisă tuturor tehnicilor de gravură și se finalizează printr-o amplă expoziție dotată cu premii. Operele premiate, dar și o mare parte din celelalte lucrări prezentate intră în patrimoniul Muzeului de Artă din Ploiești, îmbogățindu-l atât pe acesta, cât și patrimoniul cultural național.

Prestigioasa manifestare s-a derulat cu sprijinul Prefecturii Prahova, a Consiliului Județean Prahova, Primăriei Ploiești și implicarea Societății Colectionarilor din România și UAP România. Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“ a asigurat condițiile organizatorice și resursele financiare necesare derulării actualei ediții a festivalului.

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Prefectura Prahova, Consiliul Județean Prahova, Primăria Municipiului Ploiești și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:** 65.759 lei

**8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE:** 65.759 lei

**9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN:** 65.359 lei

**10. RESPONSABILII DE PROIECT** (numele și prenumele cu litere de tipar):

- Director-manager FLORIN SICOIE
- Șef Secție VALTER PARASCHIVESCU

## BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

aprobat și finanțat de C.J. Prahova

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		74.600	67.759
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	-
1.2.	Surse proprii alocate		1.000	-
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		73.600	67.759
	a. subvenții		64.600	59.353
	b. sponsorizări		9.000	8.406
	c. donații		-	
	d. altele		-	
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		74.600	67.759
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>	-	
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>	-	
	a. Fond de premii	10.01.08	-	
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12	-	
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13	-	
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>	74.600	67.759
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>	-	
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01	-	
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05	-	
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07	-	
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08	-	
1.5.	Prestări servicii	20.01.09	-	
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)		-	
	b. materiale diverse pentru organizare		-	
	c. alte cheltuieli specifice privind organiz. și desf. manifestării (asig. medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)		-	
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	-	
	a. materiale promoționale		-	
	b. premii în obiecte specifice manifestării		-	
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>	-	
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30	-	
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>	-	



3.1.	În țară (cazare, transp. – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01	-	
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02	-	
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>	-	
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză- jurizare</b>	<b>20.12</b>	700-	678
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	73.900	65.081
	a. protocol	20.30.02	400	400
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06	1500	1330
	c. materiale de promovare	20.30.30	72.000	63.351
	- afișe, pliante, bannere		3.500	3116
	- caiete-program, invitații		-	
	- premii in bani		8.500	8006
	d. albume, cataloage de expoziție		60.000	52229
	e. taxe de participare		-	
	g. servicii cazare participanți/invitați			

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“

### 1. DENUMIREA ACȚIUNII:

- Bienala Internațională de Gravură Contemporană „Iosif Iser“, ed a XI-a , 2015

### 2. DATA DESFĂȘURĂRII: 26 noiembrie 2015 – 22 februarie 2016

### 3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE (principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori)

- Activități: jurizare concurs, organizarea expoziției cu lucrările participante.
- Grup-țintă: artiști plastici, elevi, studenți, publicului iubitor de artă.
- Apariții în presă: 1 apariție TV, 2 apariții on-line.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat: DA)

**5. REZULTATE OBTINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată (lei)	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		2.319	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		400	
1.2.	Surse proprii alocate		1919	
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		-	
	a. subvenții		-	
	b. sponsorizări		-	
	c. donații		-	
	d. altele		-	

**NUMĂR DE VIZITATORI: 735**

## FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL II

### 1. DENUMIREA ACȚIUNII (proiectului):

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie
- Arta tactila. Expoziție tactilă realizată de copii cu deficit de vedere
- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): martie – aprilie 2015

**3. LOCALITATEA:** Ploiești

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Național, International

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie

Muzeul Național al Țăranului Român și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“ au organizat expoziția „Bisericile Muzeului Țăranului“, în perioada 18 martie – 14 aprilie 2015. Expoziția de fotografie conține imagini mai puțin cunoscute ale celor șase biserici din lemn (de la Mintia și Bejani expuse la sediul muzeului și cele de la Groșii Noi, Troaș, Julița, Lunca Moșilor, restaurate, păzite, îngrijite și conservate în situ) aflate în custodia Muzeului Național al Țăranului Român.

- Arta tactilă. Expoziție tactilă realizată de copii cu deficit de vedere

Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“ a organizat în data de 24.03.2015 vernisajul expoziției „Arta tactilă“. Expoziția este rezultatul unui program educativ - Arta înțeleasă prin simțuri - desfășurat la Muzeul de Artă din Ploiești, sub coordonarea doamnei Adriana Voinea, în parteneriat cu Asociația Nevăzătorilor din România, Filiala Prahova. Desfășurat în perioada 2012 – 2015, programul s-a bucurat de participarea copiilor cu deficiențe de vedere din oraș. Expoziția oferă posibilitatea de a experimenta explorarea tactilă a exponatelor, cuprinzând lucrări de modelaj în lut, colaje textile și artă decorativă. Se adresează în special publicului cu deficiențe de vedere, însă poate fi o experiență interesantă pentru toate categoriile de public. Expoziția stă la dispoziția publicului în perioada martie – aprilie 2015.

- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“

În perioada 28-31 martie 2015, la Ploiești, au avut loc manifestările prilejuite de cea de a XXVII-a ediție a Festivalului Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“ și de împlinirea a 82 de ani de la nașterea marelui poet. Prestigioasa manifestare s-a derulat sub egida Ministerului Culturii, cu sprijinul Academiei Române, al Uniunii Scriitorilor din România, al Consiliului Județean Prahova, al Prefecturii Județului Prahova și al Primăriei Municipiului Ploiești, cu participarea tuturor instituțiilor de cultură din județul Prahova. Direcția Județeană pentru Cultură Prahova și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“ au asigurat condițiile organizatorice și resursele financiare necesare derulării actualei ediții a festivalului.

5.3. **NOMINALIZAREA PARTICIPANȚILOR:**

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie : fotograf Mircea Tancău
- Arta tactila. Expoziție tactila realizata de copii cu deficit de vedere: Daria Vintilă și Elisabeta Plăiașu

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate):

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie  
Muzeul Național al Țăranului Român, Consiliul Județean Prahova, Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“
- Arta tactila. Expoziție tactilă realizată de copii cu deficit de vedere  
Consiliul Județean Prahova, Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus"
- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“

Ministerul Culturii, Academia Romana, Uniunea Scriitorilor din Romania, Consiliul Județean Prahova, Prefectura Județului Prahova, Direcția Județeană pentru Cultură Prahova, Primăria Municipiului Ploiești și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:** 45.400 lei

**8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE:** 45.400 lei

**9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN:** 45.000 lei

**10. RESPONSABIL DE PROIECT** (numele și prenumele cu litere de tipar):

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie: Director adj. ALICE NECULEA
- Arta tactila. Expoziție tactilă realizata de copii cu deficit de vedere: ADRIANA VOINEA

- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”: Director-manager FLORIN SICOIE

## BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

aprobat și finanțat de C.J. Prahova

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		45.400	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	
1.2.	Surse proprii alocate		400	
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		45.000	
	a. subvenții		45.000	
	b. sponsorizări		-	
	c. donații		-	
	d. altele		-	
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		45.400	
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>	-	
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>	-	
	a. Fond de premii	10.01.08	-	
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12	-	
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13	-	
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>	45.400	
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>	3000	
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01	-	
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05	-	
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07	3000	
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08	-	
1.5.	Prestări servicii	20.01.09	-	
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)		-	
	b. materiale diverse pentru organizare		-	
	c. alte cheltuieli specifice privind organiz. și desf. manifestării (asig. medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)		-	
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	-	
	a. materiale promoționale		-	
	b. premii în obiecte specifice manifestării		-	
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>	-	
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30	-	
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>	-	
3.1.	În țară (cazare, transp. – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01	-	
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02	-	
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>	-	
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>	-	
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	42.400	
	a. protocol	20.30.02	400	
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06	2500	
	c. materiale de promovare	20.30.30	39.500	
	- afișe, pliante, bannere		3.500	
	- caiete-program, invitații		12.500	

	- premii in bani		8.500	
	d. albume, cataloage de expoziție		-	
	e. taxe de participare		-	
	g. servicii cazare participanți/invitați		15.000	

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“

### 1. DENUMIREA ACȚIUNII:

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie
- Arta tactilă. Expoziție tactilă realizată de copii cu deficit de vedere
- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“

### 2. DATA DESFĂȘURĂRII: martie – aprilie 2015

### 3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN

**CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE**( principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori)

- Bisericile Muzeului Țăranului. Expoziție de fotografie
- Activități: organizarea expoziției (panotarea lucrărilor); activități PR (realizarea materialului publicitar; popularizarea în presă); organizarea vernisajului expoziției.
- Grup-țintă: publicul larg, elevi, studenți, fotografi amatori și profesioniști etc.
- Apariții în presă: 4 apariții radio-tv, 17 apariții on-line.
  - Arta tactila. Expoziție tactilă realizată de copii cu deficit de vedere
- Activități: organizarea unor ateliere cu copii cu dizabilități care au realizat reproduceri cu materiale textile și modelaj cu lut, având ca model lucrări aflate în patrimoniul muzeului; organizarea expoziției (panotarea lucrărilor); activități PR (realizarea materialului publicitar; popularizarea în presă); organizarea vernisajului expoziției.
- Grup-țintă: persoane cu deficiente de vedere, publicul larg.
- Apariții în presă: 1 apariție tv, 6 apariții on-line.
  - Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“
- Activități: lansări de carte, târguri de carte, recitaluri poetice, spectacole muzicale inspirate din creația poetului, expoziții de pictură, întâlniri cu scriitorii, concursuri de poezie.
- Grup-țintă: creatori din țară, elevi, studenți, publicului iubitor de poezie, muzică, artă.
- Apariții în presă: 2 apariții tv, 9 apariții on-line.

### 4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat: DA

### 5. REZULTATE OBTINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		1532	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		1532	Din cele 3 evenimente
1.2.	Surse proprii alocate		-	
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		-	
	a. subvenții		-	
	b. sponsorizări		-	
	c. donații		-	
	d. altele		-	

NUMĂR DE VIZITATORI: 975

### FISA EVENIMENTULUI CULTURAL III

**1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului): Cursurile de Vară ale Universității Populare “Nicolae Iorga” ediția 2015

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): 16 – 21.08.2015

**3. LOCALITATEA:** Vălenii de Munte

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Memorial “Nicolae Iorga” Vălenii de Munte”

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Internațional

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

În perioada 16-21.08.2015, la Vălenii de Munte s-au desfășurat Cursurile de Vară ale Universității Populare “Nicolae Iorga”. Ca în fiecare an, la manifestare sunt invitați să participe reprezentanți ai românilor din Basarabia și Bucovina, precum și oameni de cultură formatori de opinie din țară. Teme abordate : aducerea în actualitate a personalității lui Nicolae Iorga prin promovarea operei sale în rândul tinerilor, accentuarea importanței cunoașterii istoriei României și a personalităților care au contribuit la formarea caracterului neamului românesc și a culturii naționale, prezentarea problemelor societății românești în contextul provocărilor contemporane și găsirea unor abordări realiste în rezolvarea acestora.

5.3. **NOMINALIZAREA PARTICIPANȚILOR:** cercetători științifici, academicieni, reprezentanți oficiali ai autorităților, profesori universitari, sociologi, istorici.

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Consiliul Județean Prahova, Direcția Județeană Prahova pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național, Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, Muzeul Memorial “Nicolae Iorga”, Casa de Cultură "Ion Luca Caragiale", Uniunea Artiștilor Plastici din România, Biblioteca "Nicolae Iorga".

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE: 79 300 LEI**

**8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE: -**

**9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN: 79 300 LEI**

**10. RESPONSABIL DE PROIECT** (numele și prenumele cu litere de tipar) : FLORIN SICOIE

### BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

aprobat și finanțat de C.J. Prahova

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>			
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului			
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		<b>79300</b>	
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b>	<b>10</b>		
	a+b+c cod 10, din care:			
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>		
	a. Fond de premii	10.01.08		
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12		

	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13		
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>		
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>		
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01		
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05		
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07	7000	
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08		
1.5.	Prestări servicii	20.01.09		
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)			
	b. materiale diverse pentru organizare			
	c. alte cheltuieli specifice privind organiz. și desf. manifestării (asig. medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)			
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30		
	a. materiale promoționale			
	b. premii în obiecte specifice manifestării			
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>		
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30		
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>		
3.1.	În țară (cazare, transp. – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01		
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02		
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>		
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>		
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	<b>72300</b>	
	a. protocol	20.30.02		
	b. prestări servicii artistice în baza dreptului de autor	20.30.06	6300	
	c. materiale de promovare	20.30.30	10000	
	- afișe, pliante, bannere			
	- caiete-program, invitații			
	- premii în bani			
	d. albume, cataloage de expoziție			
	e. taxe de participare			
	g. servicii cazare participanți/invitați		56000	

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus"

**1. DENUMIREA ACȚIUNII:** Cursurile de Vară ale Universității Populare "Nicolae Iorga" ediția 2015

**2. DATA DESFĂȘURĂRII:** 16 – 21.08.2015

**3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE**( principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori):

- Activități: Sesiuni științifice, conferințe și simpozioane pe teme de cercetare istorică și sociologică, expoziții tematice, vizite la obiective istorice, întâlniri cu academicieni din țară și străinătate.

- Grup-țintă: publicul interesat de istorie, studenți, academicieni, istorici, sociologi, scriitori, cercetători științifici, oficialități locale, artiști plastici, oameni politici etc.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat: DA

**5. REZULTATE OBȚINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		-	Bilete și tipărituri
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			

**NUMĂR DE BENEFICIARI: aprox. 1000**

#### **FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL IV**

- 1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului): Noaptea Muzeelor
- 2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): 16 mai 2015
- 3. LOCALITATEA:** Ploiești
- 4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus"
- 5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**
  - 5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Internațional
  - 5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**  
 Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus" a participat la cea de-a XI-a ediție a Noptii Muzeelor, prilej pentru vizitatori să facă tururi gratuite în instituțiile de cultură. Evenimentul Noaptea Muzeelor din 2015 s-a desfășurat sub semnul unei atitudini ce atrage atenția asupra ritmului în care dispar muzee și colecții muzeale. Vizitatorii au fost întâmpinați de un prețios tablou, ascuns privirilor de faldurile unei pânze, mesajul fiind acela că „plăcerea de a admira acest obiect minunat, în forma sa fizică, reală, și nu virtuală, le va fi interzisă. În scurt timp riscăm să fim nevoiți a ne rezuma la vizite virtuale!”. Programul a cuprins: expoziția “În căutarea cubismului pierdut”, a artistului plastic Titus Romanescu; Atelierul „Artistul la lucru”, unde publicul a avut plăcerea să-l urmărească pe artistul Mircea Titus Romanescu la lucru, pe parcursul întregii serii; expoziția „Salonul artelor”, a Uniunii Artiștilor Plastici, filiala Ploiești.
- 6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Consiliul Județean Prahova, Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus"
- 7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:**
- 8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE:**
- 9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN:**
- 10. RESPONSABIL DE PROIECT** (numele și prenumele cu litere de tipar): FLORIN SICOIE

#### **BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**

**aprobat și finanțat de C.J. Prahova**

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>			
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului			
1.2.	Surse proprii alocate			

1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		311,49	
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>		
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>		
	a. Fond de premii	10.01.08		
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12		
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13		
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>		
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>		
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01		
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05		
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07		
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08		
1.5.	Prestări servicii	20.01.09		
	a. închieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)			
	b. materiale diverse pentru organizare			
	c. alte cheltuieli specifice privind organiz. și desf. manifestării (asig. medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)			
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30		
	a. materiale promoționale			
	b. premii în obiecte specifice manifestării			
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>		
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30		
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>		
3.1.	În țară (cazare, transp. – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01		
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02		
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>		
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>		
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>		
	a. protocol	20.30.02		
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06		
	c. materiale de promovare	20.30.30	311,49	
	- afișe, pliante, bannere		311,49	
	- caiete - program, invitații			
	- premii in bani			
	d. albume, cataloage de expoziție			
	e. taxe de participare			
	g. servicii cazare participanți/invitați			

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACTIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova "Ion Ionescu-Quintus"

**1. DENUMIREA ACTIUNII:** Noaptea muzeelor

**2. DATA DESFĂȘURĂRII:** 16 mai 2015

**3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACTIUNII CULTURALE( principalele**



activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori):

- Activități: organizarea expozițiilor din program; pregătirea atelierului „Artistul la lucru”, activități PR (realizarea materialului publicitar; popularizarea în presă);
- Grup-țintă: toate categoriile de public.
- Apariții în presă: 25 apariții on-line.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat: DA

**5. REZULTATE OBTINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		635,50 lei	Obiecte suvenir și tipărituri
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		635,50 lei	
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			

**NUMĂR DE VIZITATORI: 3346**

#### **FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL V**

**1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului):

Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”, Ediția a XXVIII-a

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): martie 2016

**3. LOCALITATEA:** Ploiești

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): International

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

In perioada 27-31 martie 2016, la Ploiești, au avut loc manifestările prilejuite de cea de a XXVIII-a ediție a Festivalului Internațional de Poezie „Nichita Stănescu” și de împlinirea a 83 de ani de la nașterea marelui poet. Prestigioasa manifestare s-a derulat sub egida Ministerului Culturii, cu sprijinul Academiei Române, al Uniunii Scriitorilor din Romania, al Consiliului Județean Prahova, al Prefecturii Județului Prahova și al Primăriei Municipiului Ploiești, cu participarea tuturor instituțiilor de cultură din județul Prahova. Direcția Județeană pentru Cultură Prahova și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” au asigurat condițiile organizatorice și resursele financiare necesare derulării actualei ediții a festivalului.

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Ministerul Culturii, Academia Romană, Uniunea Scriitorilor din România, Consiliul Județean Prahova, Prefectura Județului Prahova, Direcția Județeană pentru Cultură Prahova, Primăria Municipiului Ploiești și Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”.

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:** 45.400 lei

**8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE:** 45.400 lei

**9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN:** 45.000 lei

**10. RESPONSABIL DE PROIECT:** DIRECTOR-MANAGER FLORIN SICOIE

**BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI  
aprobat și finanțat de C.J. Prahova**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea indicatorilor</b>	<b>Cod</b>	<b>Suma</b>	<b>Obs.</b>
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		45000	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		45000	
	a. subvenții		45000	
	b. sponsorizări		-	
	c. donații		-	
	d. altele		-	
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		45000	
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>	-	
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>	-	
	a. Fond de premii	10.01.08	-	
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12	-	
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13	-	
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>	45000	
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>	3000	
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01	-	
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05	-	
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07	3000	
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08	-	
1.5.	Prestări servicii	20.01.09	-	
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)		-	
	b. materiale diverse pentru organizare		-	
	c. alte cheltuieli specifice privind organizarea și desfășurarea manifestării (asigurări medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)		-	
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	-	
	a. materiale promoționale		-	
	b. premii în obiecte specifice manifestării		-	
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>	-	
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30	-	
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>	-	
3.1.	În țară (cazare, transport – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01	-	
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02	-	
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>	-	
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>	-	
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	42000	
	a. protocol	20.30.02	3000	
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06	2500	
	c. materiale de promovare	20.30.30	36500	
	- afișe, pliante, bannere		6500	
	- caiete-program, invitații		6500	
	- premii in bani		8500	
	d. albume, cataloage de expoziție		-	
	e. taxe de participare		-	
	g. servicii cazare participanți/invitați		15000	

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

### 1. DENUMIREA ACȚIUNII:

Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”, Ediția a XXVIII-a

### 2. DATA DESFĂȘURĂRII: martie 2016

**3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE** (principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori)

- Activități: lansări de carte, târguri de carte, recitaluri poetice, spectacole muzicale inspirate din creația poetului, expoziții de pictură, întâlniri cu scriitorii, concursuri de poezie.
- Grup-țintă: creatori din țară, elevi, studenți, publicului iubitor de poezie, muzică, artă.
- Apariții în presă: 2 apariții TV, 9 apariții on-line.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat?): DA

**5. REZULTATE OBTINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		-	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	
1.2.	Surse proprii alocate		-	
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>		-	
	a. subvenții		-	
	b. sponsorizări		-	
	c. donații		-	
	d. altele		-	

**NUMĂR DE VIZITATORI: 500**

### FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL VI

**1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului): Noaptea Muzeelor

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): 21 mai 2016

**3. LOCALITATEA:** Ploiești

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Internațional

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” a participat la cea de-a XII-a ediție a Noptii Muzeelor, prilej pentru vizitatori să facă tururi gratuite în instituțiile de cultură. Programul a cuprins: expoziția de pictură „SENZAȚII” a artistului spaniol Eduardo Díez; expoziția „NOII ÎNGERI AI DREPTĂȚII” (Începuturile picturii europene în ulei) – în colaborare cu UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE BUCUREȘTI; EXPO-STAND și ATELIER NOCTURN – organizate de profesori și elevi ai Colegiului de Artă „Carmen Sylva” Ploiești; recitaluri de canto susținute de studenți ai Universității Naționale de Muzică București (foști elevi ai Colegiului de Artă „Carmen Sylva” Ploiești).

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Consiliul Județean Prahova, Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:** 553 lei

8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE: 553 lei

9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN: 553 lei

10. RESPONSABIL DE PROIECT: DIRECTOR-MANAGER FLORIN SICOIE

11. La prezenta fișă a evenimentului cultural se anexează devizul detaliat al manifestării conform legislației în vigoare.

**BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI  
aprobat și finanțat de C.J. Prahova**

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>			
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului			
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>		<b>552,52</b>	
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>		
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>		
	a. Fond de premii	10.01.08		
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12		
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13		
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>		
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>		
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01		
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05		
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07		
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08		
1.5.	Prestări servicii	20.01.09		
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)			
	b. materiale diverse pentru organizare			
	c. alte cheltuieli specifice privind organizarea și desfășurarea manifestării (asigurări medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)			
1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30		
	a. materiale promoționale			
	b. premii în obiecte specifice manifestării			
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>		
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30		
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>		
3.1.	În țară (cazare, transport – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01		
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02		
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>		
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>		
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	<b>552,52</b>	
	a. protocol	20.30.02	250	
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06		

	c. materiale de promovare	20.30.30	302,52	
	- afișe, pliante, bannere		302,52	
	- caiete-program, invitații			
	- premii în bani			
	d. albume, cataloage de expoziție			
	e. taxe de participare			
	g. servicii cazare participanți/invitați			

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**1. DENUMIREA ACȚIUNII:** Noaptea muzeelor

**2. DATA DESFĂȘURĂRII:** 21 mai 2016

**3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE** (principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori):

– Activități: organizarea expozițiilor din program; activități PR (realizarea materialului publicitar, popularizarea în presă);

– Grup-țintă: toate categoriile de public.

– Apariții în presă: 1 apariție TV, 15 apariții on-line.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat?): DA

**5. REZULTATE OBȚINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma incasata	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		1.446 lei	Obiecte-suvenir și tipărituri
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		1.446 lei	
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase, din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			

**NUMĂR DE VIZITATORI: 3.600**

### FIȘA EVENIMENTULUI CULTURAL VII

**1. DENUMIREA ACȚIUNII** (proiectului): Cursurile de Vară ale Universității Populare „Nicolae Iorga” ediția 2016

**2. DATA DE DESFĂȘURARE** (termenul limită de realizare): 14-19 august 2016

**3. LOCALITATEA:** Vălenii de Munte

**4. LOCUL DE DESFĂȘURARE:** Centrul Cultural Vălenii de Munte

**5. ELEMENTE DEFINITORII ALE ACTULUI CULTURAL:**

5.1. **CARACTERUL** (internațional, național, regional, local): Internațional

5.2. **DESCRIEREA PE SCURT A EVENIMENTULUI:**

În perioada 14-19 august 2016, la Vălenii de Munte s-au desfășurat Cursurile de Vară ale Universității Populare „Nicolae Iorga”. Ca în fiecare an, la manifestare sunt invitați să participe reprezentanți ai românilor din Basarabia și Bucovina, precum și oameni de cultură formatori de

opinie din țară. Teme abordate: aducerea în actualitate a personalității lui Nicolae Iorga prin promovarea operei sale în rândul tinerilor, accentuarea importanței cunoașterii istoriei României și a personalităților care au contribuit la formarea caracterului neamului românesc și a culturii naționale, prezentarea problemelor societății românești în contextul provocărilor contemporane și găsirea unor abordări realiste în rezolvarea acestora.

5.3. **NOMINALIZAREA PARTICIPANȚILOR:** cercetători științifici, academicieni, reprezentanți oficiali ai autorităților, critici de artă, profesori universitari, sociologi, istorici.

**6. ORGANIZATORI** (în ordinea asumării responsabilității în organizarea evenimentului, sumele alocate și natura cheltuielilor aprobate): Ministerul Culturii, Consiliul Județean Prahova, Direcția Județeană pentru Cultură Prahova, Primăria și Consiliul Local Vălenii de Munte, Centrul Cultural Vălenii de Munte, Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”, Muzeul Memorial „Nicolae Iorga”, Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Prahova, Centrul Județean de Cultură Prahova, Biblioteca „Nicolae Iorga”, Muzeul Județean de Științele Naturii.

**7. ESTIMAREA CHELTUIELILOR TOTALE:** 81.000 lei

**8. ESTIMAREA VENITURILOR TOTALE:**

**9. SUMA SOLICITATĂ CONSILIULUI JUDEȚEAN:** 81.000 lei

**10. RESPONSABIL DE PROIECT:** DIRECTOR-MANAGER FLORIN SICOIE

**11. La prezenta fișă a evenimentului cultural se anexează devizul detaliat al manifestării conform legislației în vigoare.**

**BUGETUL ESTIMATIV DE VENITURI ȘI CHELTUIELI  
aprobat și finanțat de C.J. Prahova**

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		<b>81000</b>	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului			
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții		81000	
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			
<b>B</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE</b>			
<b>I</b>	<b>Cheltuieli de personal – total</b> a+b+c cod 10, din care:	<b>10</b>		
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>10.01</b>		
	a. Fond de premii	10.01.08		
	b. Indemnizații plătite unor pers. din afara unității	10.01.12		
	c. Indemnizații de delegare (diurnă)	10.01.13		
<b>II</b>	<b>Bunuri și servicii – total cod. 20, din care:</b>	<b>20</b>	<b>81000</b>	
<b>1.</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>20.01</b>	<b>7000</b>	
1.1.	Furnituri de birou	20.01.01		
1.2.	Carburanți și lubrefianți	20.01.05		
1.3.	Închiriat mijloc transport	20.01.07	7000	
1.4.	Poștă, telefon, telecomunicații	20.01.08		
1.5.	Prestări servicii	20.01.09		
	a. închirieri (spații, aparatură acustică, efecte lumini, diverse servicii – xerox etc.)			
	b. materiale diverse pentru organizare			
	c. alte cheltuieli specifice privind organizarea și desfășurarea manifestării (asigurări medicale, carte verde, pompieri, ambulanță, pază și ordine, taxe de drum etc.)			

1.6.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30		
	a. materiale promoționale			
	b. premii în obiecte specifice manifestării			
<b>2.</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>20.05</b>		
2.1.	Obiecte de inventar specifice manifestării	20.05.30		
<b>3.</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>20.06</b>		
3.1.	În țară (cazare, transport. – tren, mașină pers. 7,5%)	20.06.01		
3.2.	În străinătate (conf. aprob. ordonator de credite)	20.06.02		
<b>4.</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>	<b>20.11</b>		
<b>5.</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>	<b>20.12</b>		
<b>6.</b>	<b>Alte cheltuieli autorizate de dispozițiile legale</b>	<b>20.30</b>	<b>74000</b>	
	a. protocol	20.30.02		
	b. prestări servicii artistice in baza dreptului de autor	20.30.06	8000	
	c. materiale de promovare	20.30.30	10.000	
	- afișe, pliante, bannere		3.800	
	- caiete-program, invitații		6.200	
	- premii in bani			
	d. albume, cataloage de expoziție			
	e. taxe de participare			
	g. servicii cazare participanți/invitați		56.000	

## RAPORTUL FINAL AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURAL/CULTURALE

**BENEFICIARUL:** Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”

**1. DENUMIREA ACȚIUNII:** Cursurile de Vară ale Universității Populare „Nicolae Iorga”, ediția 2016

**2. DATA DESFĂȘURĂRII:** 14-19 august 2016

**3. DESCRIEREA PE SCURT A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACȚIUNII CULTURALE** (principalele activități desfășurate pentru derularea proiectului pentru verificarea realității prestațiilor, beneficiari, dosar de presă, colaboratori):

– Activități: sesiuni științifice, conferințe și simpozioane pe teme de cercetare istorică și sociologică, expoziții tematice, vizite la obiective istorice, întâlniri cu academicieni din țară și străinătate.

– Grup-țintă: publicul interesat de istorie, studenți, academicieni., istorici, sociologi, scriitori, cercetători științifici, oficialități locale artiști plastici, oameni politici etc.

**4. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE** (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat?): DA

**5. REZULTATE OBȚINUTE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE** (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență)

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod	Suma încasată	Obs.
<b>A</b>	<b>VENITURI TOTALE</b>		-	
1.1.	Obținute din desfășurarea evenimentului		-	
1.2.	Surse proprii alocate			
1.3.	<b>Surse atrase din care:</b>			
	a. subvenții			
	b. sponsorizări			
	c. donații			
	d. altele			

## NUMĂR DE VIZITATORI: 1000

Cele 27 de evenimente culturale din perioada 2012-2016, analizate mai sus, au fost alese dintre activitățile muzeului pentru că au implicat bugete importante și/sau un număr important de beneficiari.

### 3. Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură – spectacole, expoziții, servicii info-documentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 Analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale

#### Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (%):

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Încasat 2012 (mii lei)	Gradul de acoperire a cheltuielilor din veniturile proprii (%)
1.	<b>Venituri proprii – Total, din care:</b>	<b>130,69</b>	<b>7,70</b>
	– venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	<b>65,09</b>	<b>3,80</b>
	– venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări artistice și sportive	<b>36,36</b>	<b>2,10</b>
	– venituri din prestări servicii și alte activități	<b>23,09</b>	<b>1,40</b>
	– donații și sponsorizări	<b>6,15</b>	<b>0,40</b>

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Încasat 2013 (mii lei)	Gradul de acoperire a cheltuielilor din veniturile proprii (%)
1.	<b>Venituri proprii – Total, din care:</b>	<b>123,44</b>	<b>6,60</b>
	– venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	<b>66,29</b>	<b>3,50</b>
	– venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări artistice și sportive	<b>31,27</b>	<b>1,70</b>
	– venituri din prestări servicii și alte activități	<b>20,03</b>	<b>1,10</b>
	– donații și sponsorizări	<b>5,85</b>	<b>0,30</b>

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Încasat 2014 (mii lei)	Gradul de acoperire a cheltuielilor din veniturile proprii (%)
----------	-------------------------	------------------------	--



<b>1.</b>	<b>Venituri proprii – Total, din care:</b>	<b>114,56</b>	<b>7,70</b>
	– venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	<b>59,05</b>	<b>4,00</b>
	– venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări artistice și sportive	<b>29,85</b>	<b>2,00</b>
	– venituri din prestări servicii și alte activități	<b>17,00</b>	<b>1,10</b>
	– donații și sponsorizări	<b>8,66</b>	<b>0,60</b>

<b>Nr. crt.</b>	<b>DENUMIREA INDICATORILOR</b>	<b>Încasat 2015 (mii lei)</b>	<b>Gradul de acoperire a cheltuielilor din veniturile proprii (%)</b>
<b>1.</b>	<b>Venituri proprii – Total, din care:</b>	<b>130,00</b>	<b>8,80</b>
	– venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	<b>56,25</b>	<b>3,80</b>
	– venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări artistice și sportive	<b>45,90</b>	<b>3,10</b>
	– venituri din prestări servicii și alte activități	<b>15,30</b>	<b>1,10</b>
	– donații și sponsorizări	<b>12,55</b>	<b>0,80</b>

<b>Nr. crt.</b>	<b>DENUMIREA INDICATORILOR</b>	<b>Încasat 2016 (mii lei)</b>	<b>Gradul de acoperire a cheltuielilor din veniturile proprii (%)</b>
<b>1.</b>	<b>Venituri proprii – Total, din care:</b>	<b>112,75</b>	<b>6,30</b>
	– venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	<b>52,72</b>	<b>3,00</b>
	– venituri din serbări și spectacole școlare, manifestări artistice și sportive	<b>49,79</b>	<b>2,80</b>
	– venituri din prestări servicii și alte activități	<b>10,24</b>	<b>0,50</b>
	– donații și sponsorizări	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Veniturile proprii au oscilat, în perioada 2012-2016, între **130,69 mii lei** (2012) și **112,75 mii lei** (2016), în funcție de conjunctura economică, de ofertele de donații și sponsorizări, și de activitățile și solicitările de închirieri ale spațiilor muzeului.

#### **4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:**

##### **Gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor (%):**

<b>Nr. crt.</b>	<b>ANUL</b>	<b>BUGET TOTAL (mii lei)</b>	<b>SUBVENȚIE (mii lei)</b>	<b>VENITURI PROPRII + SPONSORIZĂRI (mii lei)</b>	<b>GRADUL DE CREȘTERE A VENITURILOR PROPRII ÎN TOTAL BUGET</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	2012	1.850,00	1.720,00	130,00	7,00%
2	2013	1.950,00	1.825,00	125,00	6,40%

3	2014	1.548,00	1.428,00	120,00	7,80%
4	2015	1.670,00	1.540,00	130,00	7,80%
5	2016	1.923,00	1.809,00	114,00	5,90%

Creșterea veniturilor proprii se poate obține, dincolo de conjunctura economică, prin diversificarea activităților desfășurate în cadrul muzeului, prin organizarea de campanii publicitare, care să crească numărul de participanți la evenimentele culturale din muzeu, precum și prin contactarea unui număr mai mare de agenți economici privați, și nu numai, pentru obținerea de donații și sponsorizări.

**4.1. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor**

**4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total**

**4.3. Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație**

**Ponderea cheltuielilor din total buget pe surse:**

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	BUGET TOTAL 2012 (mii lei)	PONDERE (%)	
			VENITURI PROPRII	SUBVENȚIE
1	TOTAL CHELTUIELI din care:	1.850,00	16,90	83,10
2	CHELTUIELI DE PERSONAL	642,00	0,00	99,93
3	BUNURI ȘI SERVICII	771,00	16,90	83,10
4	CHELTUIELI DE CAPITAL	437,00	0,00	100,00

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	BUGET TOTAL 2013 (mii lei)	PONDERE (%)	
			VENITURI PROPRII	SUBVENȚIE
1	TOTAL CHELTUIELI din care:	1.950,00	16,80	83,20
2	CHELTUIELI DE PERSONAL	715,00	0,00	100,00
3	BUNURI ȘI SERVICII	745,00	16,80	83,20
4	CHELTUIELI DE CAPITAL	490,00	0,00	100,00

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	BUGET TOTAL 2014 (mii lei)	PONDERE (%)	
			VENITURI PROPRII	SUBVENȚIE
1	TOTAL CHELTUIELI din care:	1.548,00	16,80	83,20
2	CHELTUIELI DE PERSONAL	746,00	0,00	100,00

3	BUNURI ȘI SERVICII	682,00	16,80	83,20
4	CHELTUIELI DE CAPITAL	120,00	0,00	100,00

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	BUGET TOTAL 2015 (mii lei)	PONDERE (%)	
			VENITURI PROPRII	SUBVENȚIE
1	TOTAL CHELTUIELI din care:	1.670,00	7,80	91,10
	CHELTUIELI DE PERSONAL	822,00	0,00	100,00
	BUNURI ȘI SERVICII	698,00	18,70	81,40
	CHELTUIELI DE CAPITAL	150,00	0,00	100,00

Nr. crt.	DENUMIRE INDICATOR	BUGET TOTAL 2016 (mii lei)	PONDERE (%)	
			VENITURI PROPRII	SUBVENȚIE
1	TOTAL CHELTUIELI din care:	1.923,00	5,90	94,10
2	CHELTUIELI DE PERSONAL	1.027,00	0,07	99,93
3	BUNURI ȘI SERVICII	751,00	5,83	94,17
4	CHELTUIELI DE CAPITAL	145,00	0,00	100,00

**Cheltuielile de personal** au crescut continuu, în perioada 2012-2016, de la **642 mii lei** (2012) la **1.027 mii lei** (2016), în funcție de evoluția legislației privind salarizarea. Ele reprezintă partea cea mai mare din bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

Cheltuielile privind **bunurile și serviciile** au oscilat, în perioada 2012-2016, între **682 mii lei** (2014) și **771 mii lei** (2012), în funcție de evoluția pieței de utilități, de activitățile desfășurate și de reparațiile la sediile muzeului.

**Cheltuielile de capital** au oscilat, în perioada 2012-2016, între **120 mii lei** (2014) și **490 mii lei** (2012), în funcție de achizițiile de lucrări de artă de patrimoniu, de proiectele de îmbunătățire/refuncționalizare a spațiilor muzeului și de pregătirea studiilor pentru proiectele viitoare.

#### **4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile):** Nesemnificativă

Convențiile civile și contractele de drepturi de autor sunt ocazionale și nesemnificative din punct de vedere al valorii, în raport cu bugetul de venituri și cheltuieli. Ele privesc anumite evenimente organizate de muzeu (jurizare, conferințe, texte de prezentare etc.).

#### 4.5. Cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) Din subvenție

b) Din venituri proprii

Nr. crt.	Anul	Cheltuieli pe beneficiar (lei)	Din subvenție (lei)	Din venituri proprii (lei)
1	2012	58,13	54,06 (93,00%)	4,07 (7,00%)
2	2013	65,86	61,65 (93,60%)	4,21 (6,40%)
3	2014	65,84	60,70 (92,20%)	5,14 (7,80%)
4	2015	53,87	49,67 (92,20%)	4,20 (7,80%)
5	2016	62,06	58,40 (94,10%)	3,66 (5,90%)

### E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

#### 1. Viziune

Orice strategie care are în vedere dezvoltarea pe termen lung și/sau mediu a unui sector socio-economic trebuie să pornească de la o viziune, care să fie capabilă să coaguleze eforturile tuturor grupurilor interesate, de la decidenții publici la cei care ar urma să achite costurile sociale și economice ale măsurilor preconizate și la beneficiarii acestora, în sens larg.

Se conturează astfel o nouă viziune asupra sectorului culturii, potrivit căreia acesta trebuie analizat, iar strategiile și politicile culturale trebuie configurate într-o abordare trans-sectorială: sectorul culturii este o componentă a sistemului social cu care se află în interdependență, influențează celelalte componente ale acestuia (economică, demografică, politică, socială etc.) și este influențat la rândul său de acestea.

#### 2. Misiune

Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus“ este o instituție publică de cultură a cărei misiune este de a conserva, cerceta și pune în valoare patrimoniul de artă românească și universală. Funcțiile principale ale Muzeului sunt: cercetarea, constituirea și conservarea patrimoniului; autentificarea, evidența, protejarea și punerea în valoare științifică și expozițională a patrimoniului în scopul cunoașterii celor mai valoroase piese de artă plastică și decorativă, și educarea publicului în spiritul valorilor etice și estetice.

#### 3. Obiective (generale și specifice):

1. Definirea viziunii manageriale cu prezentarea poziției instituției în viața culturală a județului, dar și promovarea acesteia pe plan internațional, în concordanță cu strategia culturală a autorității.

2. Continuarea misiunii culturale a instituției prin:

– continuarea cercetării științifice, a colecționării de bunuri culturale în vederea constituirii și completării patrimoniului muzeal, a protejării și punerii în valoare științifică și expozițională a acestuia;

– organizarea evidenței gestionare și științifice a patrimoniului cultural deținut în administrare;

– continuarea activităților de organizare de expoziții permanente și temporare sau în săli de expoziție adecvate, în țară și în străinătate;

– organizarea de servicii de documentare deschise pentru public, prin folosirea informației despre patrimoniul cultural deținut;

– editarea de publicații cu caracter științific, dar și de popularizare a valorii colecțiilor aflate în patrimoniul instituției, pentru o mai mare vizibilitate a acesteia pe plan local, național și internațional;

– continuarea angrenării publicului de toate categoriile, prin mijloace specifice, într-un sistem educațional destinat familiarizării acestuia cu arta plastică și decorativă, românească și străină, și promovării patrimoniului cultural național și universal, de asemenea cu creația și viața artiștilor români priviți în context internațional;

– contactul permanent cu mediile de informare, cu organizațiile nonguvernamentale, organisme culturale, instituții de învățământ și cercetare, muzee și foruri naționale și internaționale precum UNESCO, ICOM, INP, RNMR etc.

3. Elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare a unor lucrări de artă plastică de mare valoare aflate în patrimoniul muzeului în vederea punerii acestora în valoare.

4. Realizarea de activități în colaborare cu instituții de elită, de profil național și internațional.

5. Organizarea de expoziții în scopul cunoașterii celor mai valoroase piese de artă plastică și decorativă și educarea publicului în spiritul valorilor etice și estetice, urmate de prelegeri, mese rotunde, cu participarea unor membri ai Academiei Române sau cu participare internațională.

6. Realizarea de colaborări cu toate spațiile culturale românești din străinătate și permanentizarea legăturilor cu acestea.

7. Elaborarea unei strategii manageriale în domeniul resursei umane, prin formarea unui corp de specialiști care, împreună cu specialiștii existenți la nivelul instituției, să contribuie la creșterii calității activităților și serviciilor culturale oferite publicului larg.

8. Îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate în proiectului de management, în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției și îndeplinirea misiunii specifice a acesteia.

9. Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură**, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

#### **4. Strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management**

Pentru a-și recuceri locul de frunte în preocupările de consum, instituțiile muzeale sunt obligate să-și fidelizeze publicul existent și să încerce o diversificare a audienței. Toate acestea presupun regândirea funcțiilor și a percepției tradiționale asupra lor, regândirea relațiilor dintre personal și dintre diversele compartimente din cadrul instituției, conștientizarea obiectivelor și identificarea punctelor slabe ale instituției în raport cu aceste obiective.

Succesul proceselor de întărire a capacității instituționale rezidă într-o multitudine de factori: identificarea corectă a obiectivelor și a etapelor, identificarea și asumarea direcțiilor de acțiune, participarea și motivarea personalului, alocarea de resurse suficiente. În egală măsură, este necesar un management performant axat pe managementul schimbării, și dezvoltarea de abilități manageriale nu numai la nivelul conducerii dar și la nivelul întregului colectiv.

#### **5. Strategia și planul de marketing**

Implementarea strategiilor de marketing și elaborarea strategiilor generale, a studiilor de consum și configurarea organizațiilor reprezintă tot atâtea modalități de analize manageriale premergătoare elaborării programelor și proiectelor proprii.

În acest sens, **Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus”** își propune asumarea concepției marketing în activitatea instituției, atât la nivelul structurilor manageriale, cât și al celorlalte resurse umane implicate în diverse proiecte.

Creșterea și diversificarea consumului cultural este un obiectiv complex, ce se bazează pe activități de marketing, de educație, precum și pe participarea activă. Orientarea de marketing se bazează pe maximizarea satisfacției consumatorului, ceea ce uneori intră în contradicție cu misiunea artistică a creatorului. Educația culturală și artistică urmărește crearea unui gust pentru arte, vizând formarea publicului de mâine, nu numai creșterea numărului de beneficiari actuali. Participarea activă urmărește oferirea unei experiențe care va sta la baza schimbării atitudinii publicului față de activitățile culturale, generând creșterea participării pasive.

## 6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management:

- Expoziții permanente și temporare
- Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“, Ploiești
- Universitatea Populară „Nicolae Iorga”, Cursurile de Vară, Vălenii de Munte
- Saloanele de primăvară și de toamnă
- Ziua Culturii Naționale
- Programul Cultural European „Noaptea muzeelor”
- Programul „Artistul Piticot”, destinat copiilor preșcolari
- Programul „Vacanța la muzeu”
- Programul „Arta înțeleasă prin simțuri”
- Programul „Artistul Piticot”
- Programul „Școala Altfel”
- Programul „Clubul micilor artiști”
- Programul „Week-end la muzeu”

## 7. Proiectele din cadrul programelor

- Expoziții
- Ateliere de educație plastică pentru colegii naționale, școli și grădinițe
- Lansări de carte
- Mese rotunde
- Prelegeri, conferințe
- Recitaluri instrumentale și de canto
- Serate muzicale

## 8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

- Conferințe, concerte, proiecții de filme sau programe educative adaptate diferitelor categorii de beneficiari (preșcolari și școlari, adulți, familii, adolescenți etc.), spectacole etc.
- Găzduirea de campanii promoționale și de training ale firmelor, băncilor etc.

## F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

### 1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

#### Proiecție 2017-2020

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Program anual 2017 (mii lei)	2018 (mii lei)	2019 (mii lei)	2020 (mii lei)
0	1	2	4	5	
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE din care:</b>	<b>2.210,00</b>	<b>1.850,00</b>	<b>2.164,00</b>	<b>2.164,00</b>
	VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII	113,00	115,00	115,00	115,00
	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUBVENȚII PENTRU INSTITUȚII PUBLICE	2.097,00	1.735,00	2.049,00	2.049,00
<b>II</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI din care:</b>	<b>2.210,00</b>	<b>1.850,00</b>	<b>2.164,00</b>	<b>2.164,00</b>
	CHELTUIELI CURENTE	2.107,00	1.850,00	2.164,00	2.164,00
	CHELTUIELI DE PERSONAL	1.277,00	1.408,00	1.420,00	1.422,00

	BUNURI ȘI SERVICII	830,00	442,00	744,00	742,00
	CHELTUIELI DE CAPITAL	103,00	0,00	0,00	0,00
<b>III</b>	<b>EXCEDENT</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

## 2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. La sediu: 20.000 de vizitatori pe an la cele trei sedii

2.2. În afara sediului: 1.000 de vizitatori pe an, în funcție de oportunități, în țară și străinătate.

## 3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Programul/ Proiectul	Scopul declarat/ Atins	Beneficiari	Perioada de realizare	Observații
1	Festivalul Internațional de Poezie „Nichita Stănescu“, Ploiești	Eveniment cultural complex	Publicul larg	Anual, 2017-2022	Realizat împreună cu instituțiile de cultură din județ
2	Universitatea Populară „Nicolae Iorga”, Cursurile de Vară, Vălenii de Munte	Eveniment cultural complex	Publicul larg	Anual, 2017-2022	Realizată împreună cu instituțiile de cultură din județ
3	Bienala Internațională de Gravură Contemporană „Iosif Iser”	Expoziție gravură contemporană	Artiști profesioniști, studenți, elevi Liceul de Artă, publicul larg	2017, 2019, 2021	Premii, expoziție temporară de lungă durată
4	„Noaptea Muzeelor”	Eveniment cultural complex	Publicul larg	Anual, 2017-2022	Realizată împreună cu RNMR
5	Salonul de primăvară	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	Anual, 2017-2022	Realizat împreună cu UAP Ploiești
6	Salonul de toamnă	Expoziție grafică și artă decorativă	Artiști profesioniști, elevi Liceul de Artă	Anual, 2017-2022	Realizat împreună cu UAP Ploiești
7	Expoziții temporare personale și de grup	Evenimente culturale complexe	Publicul larg	Lunar, 2017-2022	Realizate împreună cu UAP

Nu se pot previziona sumele care urmează a fi cheltuite, pentru o perioadă relativ îndepărtată. Ele pornesc de la complexitatea evenimentelor organizate și au la bază cheltuielile deja făcute pentru proiecte anterioare asemănătoare, conform fișelor evenimentelor culturale din prezentul **Proiect de management**.